

1. Legislazione viti-vinicola

- **2.** Mi descriva l'ambito di applicazione della Legge 238/2016 e il suo ruolo come disciplina organica del settore.
- **4.** Mi descriva il concetto di "qualità legale" del vino, collegandolo a definizione del prodotto, pratiche consentite e controlli.
- **5.** Mi illustri il rapporto tra normativa generale sugli alimenti e disciplina speciale del vino.
- **13.** Mi illustri gli obblighi relativi alla planimetria degli stabilimenti enologici.
- **14.** Mi descriva la disciplina relativa a vinacce, fecce e sottoprodotti della vinificazione.
- **16.** Mi illustri il collegamento tra pratiche enologiche, sostanze impiegate e obblighi di indicazione negli ingredienti.
- **17.** Mi descriva le condizioni generali per l'immissione in commercio di un vino.
- **18.** Mi spieghi quando la detenzione a scopo di commercio di mosti e vini è vietata.
- **21.** Mi illustri il concetto di tracciabilità e rintracciabilità, collegandolo a etichetta, registro e documenti.
- **22.** Mi illustri come un controllo può collegare prodotto fisico, documentazione e informazioni di etichetta.
- **25.** Mi illustri i controlli e la vigilanza sui vini a DO e IG.
- **27.** Mi descriva la disciplina dei tagli, riclassificazioni e declassamenti dei vini a denominazione.
- **28.** Mi illustri il rapporto tra menzioni tradizionali, disciplinare e uso in etichetta.
- **29.** Mi descriva l'esame analitico dei vini a DO e IG indicando finalità, parametri e ruolo nella certificazione.
- **30.** Mi descriva il collegamento tra esame analitico, esame organolettico e rilascio dell'idoneità.
- **31.** Mi definisca etichettatura e presentazione nel settore vitivinicolo, evidenziando differenze ed effetti pratici.
- **33.** Mi illustri la figura dell'imbottigliatore e le diverse modalità di indicazione.
- **37.** Mi descriva il sistema complessivo di regolazione del settore vitivinicolo, collegando norme UE, Legge 238, controlli e informazione al consumatore.
- **38.** Mi descriva il sistema delle pratiche enologiche indicando normativa di riferimento (UE e nazionale), cosa si intende per pratica autorizzata e condizioni generali di utilizzo.
- **42.** Mi illustri il sistema dei registri vitivinicoli indicando obblighi di tenuta, operazioni da registrare, funzione nei controlli.

- **44.** Mi descriva i controlli ispettivi negli stabilimenti enologici indicando modalità, strumenti e verifiche.

2. Norma UNI EN ISO/IEC 17065:2012

- **3.** Cosa tratta il punto 4 della norma? Nel dettaglio, come deve gestire l'OdC l'uso improprio di marchi e certificati?
- **6.** Cosa tratta il punto 4 della norma? Quali sono le principali minacce all'imparzialità?
- **11.** Cosa tratta il punto 4 della norma? In relazione alla "riservatezza", quando è ammessa la divulgazione di informazioni?
- **12.** Cosa tratta il punto 4 della norma? Quali informazioni devono essere disponibili al pubblico?
- **13.** Cosa tratta il punto 5 della norma? Cosa richiede in particolare il punto 5.1?
- **14.** Cosa tratta il punto 5 della norma? Cos'è il meccanismo di salvaguardia dell'imparzialità?
- **16.** Cosa tratta il punto 5 della norma? In relazione al "meccanismo di salvaguardia dell'imparzialità" quali possono essere le parti interessate?
- **17.** Cosa tratta il punto 5 della norma? Qual è il ruolo del "meccanismo di salvaguardia dell'imparzialità"?
- **18.** Cosa disciplina il capitolo 6? Cosa prevede in relazione al personale dell'OdC il punto 6.1.1?
- **20.** Cosa disciplina il capitolo 6? In relazione al personale dell'OdC quali informazioni devono essere tenute sotto controllo?
- **22.** Cosa disciplina il capitolo 6? Cosa si intende per "risorse per la valutazione"?
- **23.** Cosa disciplina il capitolo 6? Quali norme regolano le attività di prove, le attività ispettive e le attività di audit di sistema di gestione?
- **28.** Cosa disciplina il capitolo 7? In cosa consiste la fase di valutazione?
- **29.** Cosa disciplina il capitolo 7? Descriva le caratteristiche del riesame (p.to 7.5)?
- **32.** Cosa disciplina il capitolo 7? Quando deve essere rilasciata la documentazione formale di certificazione?
- **34.** Cosa disciplina il capitolo 7? Descriva i requisiti previsti per la sorveglianza (p.to 7.9).
- **35.** Cosa disciplina il capitolo 7? Cosa si intende per modifiche che influenzano la certificazione?
- **37.** Cosa disciplina il capitolo 7? In caso di certificazione ripristinata dopo la sospensione cosa deve attuare l'OdC (p.to 7.11.6)?
- **38.** Cosa disciplina il capitolo 7? Cosa richiede la norma in relazione alle registrazioni (p.to 7.12)?

- **41** Cosa tratta il punto 8 della norma? In relazione all'opzione A, cosa prevede la norma sul "riesame di direzione" (p.to 8.5)?
 - **42.** Cosa tratta il punto 8 della norma? In relazione all'opzione A, cosa prevede la norma sugli "audit interni" (p.to 8.6)?
-

3. Statuto camerale, Norme disciplinari e Codice di comportamento

- **1.** Illustri il candidato i principali doveri del dipendente pubblico (art. 1 Norme disciplinari).
- **2.** Il candidato illustri le tipologie di sanzioni disciplinari previste citando alcuni esempi di violazioni che prevedono la loro applicazione (artt. 2 e 3, commi 4 e seg. Norme disciplinari).
- **3.** Illustri il candidato i criteri applicati nell'accertamento della gravità delle violazioni e i principi da seguire nell'applicazione dei tipi di sanzione (art. 3, commi 1-3 Norme disciplinari).
- **4.** Illustri il candidato il ruolo del Presidente della Camera di Commercio (Art. 29 Statuto camerale).
- **5.** Illustri il candidato il ruolo del Segretario Generale della Camera di Commercio (Art. 32 Statuto camerale).
- **6.** Illustri il candidato la composizione della Giunta e le sue funzioni (art. 24 e 25 Statuto camerale).
- **8.** Illustri il candidato come il codice di comportamento del personale camerale disciplina i rapporti con il pubblico (art. 11 Codice di comportamento).
- **9.** Illustri il candidato i requisiti soggettivi per la carica di consigliere (Art. 18 Statuto camerale).
- **10.** Illustri il candidato i diritti e doveri dei consiglieri (Art. 21 Statuto camerale).
- **11.** Definisca il candidato il Nucleo di valutazione e le sue funzioni (Art. 36 Statuto camerale).
- **12.** Illustri il candidato la composizione e la nomina del Collegio dei Revisori dei Conti (art. 30 Statuto camerale).
- **14.** Illustri il candidato i comportamenti da tenere in caso di regali, compensi e altre utilità (art. 3 Codice del comportamento).
- **15.** Illustri il candidato come il codice di comportamento definisce l'obbligo di astensione (art. 6 del Codice).
- **16.** Illustri il candidato come il codice di comportamento definisce l'obbligo della comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interessi (art. 5 del Codice).
- **17.** Illustri il candidato la definizione di molestie secondo il codice di comportamento contro le molestie e gli atti lesivi della dignità personale sul luogo di lavoro (art 1. Codice molestie).
- **20.** Illustri il candidato la composizione del Consiglio così come definita dalla Statuto (art. 17 dello Statuto camerale).

- **21.** Illustri il candidato le disposizioni dello Statuto in tema di pubblicazione degli atti (art. 40 dello Statuto camerale).
 - **22.** Illustri il candidato le competenze e le funzioni del Collegio dei Revisori dei Conti (art. 31 dello Statuto camerale).
 - **23.** Illustri il candidato come lo Statuto definisce la rappresentanza unitaria del sistema delle imprese e degli interessi economici (art. 6 dello Statuto camerale).
 - **19.** Illustri il candidato il funzionamento del Consiglio (art. 20 dello Statuto camerale).
 - **18.** Illustri il candidato il funzionamento della Giunta (art. 27 dello Statuto camerale).
-

4. Lingua straniera

- **1.** What is important for a happy life?
- **3.** What is your dream travel destination?
- **4.** Why do you like/dislike living here?
- **5.** Lernen sie gern deutsch? Warum oder warum nicht?
- **5.** Do you think technology makes life easier or more stressful?
- **6.** Why is your town a good place to live?
- **6.** Was haben sie letztes wochenende gemacht?
- **9.** What do you do to stay fit and healthy?
- **10.** Is there a particular country you would like to visit?
- **11.** Do you prefer eating at home or in restaurants?
- **12.** What do you usually do when you visit a new place?
- **14.** Why do you think English will be useful for you in the future?
- **15.** Should people work fewer hours?
- **18.** What's the best experience you have ever had on holiday?
- **19.** What do you think of social media?
- **20.** Where would you most like to live?
- **22.** Other than English what language would you like to learn?
- **23.** What is the best way to spend a weekend?
- **25.** Do you think English is an easy language to learn?

- **28.** Do you prefer to travel abroad or in your country?
- **29.** Do you like learning English? How do you practice it?