

**DA PRESENTARE ENTRO IL 26 MARZO 2021**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA RISERVATA AI SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 (E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETÀ -ARTT. 46 E 47 D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

ALLA  
Camera di Commercio I.A.A.  
di Trento  
Ufficio Risorse Umane  
Via Calepina, 13  
3 8 1 2 2 T R E N T O

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ tel. abitazione \_\_\_\_\_ tel. cellulare \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Email/PEC: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Recapito postale (da compilare solo se diverso dalla residenza)**

Via/Piazza n. \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Eventuale indirizzo di posta elettronica certificata identificativa (PEC-ID) \*:  
\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

\* La PEC-ID è la casella di posta elettronica certificata le cui credenziali di accesso sono state rilasciate dal Gestore del sistema previa identificazione del titolare, secondo le modalità definite dal D.P.C.M. 27 settembre 2012. L'identificazione del Titolare deve essere attestata dal gestore del sistema nel messaggio di posta elettronica certificata o in un suo allegato. **Qualora il candidato indichi nella presente domanda di ammissione il proprio indirizzo PEC-ID, ogni successivo scambio di documenti e informazioni avverrà esclusivamente tramite tale indirizzo.**

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura riservata ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68, per la presentazione di autocandidature per un'assunzione nominativa a tempo indeterminato (tempo pieno - 36 ore settimanali), attraverso un percorso di tirocinio di orientamento e di formazione profilo professionale di Assistente tecnico amministrativo, posizione economico professionale, B3 - livello iniziale, indetta con Deliberazione della Giunta camerale n. 12 di data 12 febbraio 2021.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e falso in atti, di **(barrare le caselle interessate)**:

- essere cittadino/a italiano/a;
- essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato) \_\_\_\_\_;
- essere familiare di cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, anche se cittadino/a di Stato terzo e titolare:
  - del diritto di soggiorno;
  - del diritto di soggiorno permanente;

- essere cittadino/a di un Paese Terzo e rientrare tra i soggetti di cui all'art. 38, comma 1 o comma 3-bis del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, in particolare titolare:
  - del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - dello status di rifugiato;
  - dello status di protezione sussidiaria;
- e
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza \_\_\_\_\_;
- di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_
- essere cittadino/a di un Paese Terzo ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- essere cittadino/a di un Paese Terzo e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata al profilo professionale a procedura;
- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
- avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;
- non essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione
- essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 *quinques*, del Codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;
- essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e con il seguente voto \_\_\_\_\_;
- (se conseguito all'estero vedi sezione "Requisiti generali per l'accesso alla Procedura" dell'Avviso di procedura riservata)
- essere fisicamente idoneo all'impiego in relazione alle mansioni richieste dal profilo professionale interessato dalla procedura;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini nati prima del 1986; di essere iscritto, come disabile, all'apposito elenco provinciale di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2013 del 28.09.2007, n. 1116 del 15.05.2009 e n. 809 del 26.05.2014 in data antecedente a quella della pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del \_\_\_\_\_ (indicare la data del giorno antecedente a quella di pubblicazione dell'avviso);

e **ALLEGA** la seguente documentazione:

- Curriculum vitae, aggiornato e completo;
- Relazione conclusiva rilasciata dalla Commissione sanitaria integrata costituita ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L.68/99 se posseduta.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), si informa che i dati contenuti nella domanda e nelle dichiarazioni pervenute alla Camera di Commercio I.A.A. di Trento – Ufficio Risorse Umane sono trattati con le modalità e per le finalità indicate alla sezione "Trattamento dei dati personali" dell'Avviso di procedura riservata ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 per l'assunzione per chiamata nominativa a tempo indeterminato (tempo pieno - 36 ore settimanali), attraverso un percorso di tirocinio e orientamento e di formazione, nel profilo professionale di "assistente tecnico amministrativo – posizione economico professionale B3".

DATA: \_\_\_\_\_ FIRMA: (1) \_\_\_\_\_

(1) Firma: Le modalità di firma, previste nel bando, sono:

- se la domanda viene presentata in formato cartaceo direttamente dall'interessato/a all'Ufficio Risorse Umane della C.C.I.A.A. di Trento, la firma va apposta in presenza del personale addetto;
- se la domanda viene inviata per posta raccomandata A.R., via fax o tramite una terza persona, la stessa deve essere firmata ed inviata unitamente alla copia fotostatica di un documento d'identità;
- in caso di trasmissione tramite PEC non identificativa la domanda di ammissione dovrà essere firmata con firma digitale in corso di validità oppure sottoscritta manualmente, scansionata e inviata unitamente alla copia fotostatica di un documento d'identità;

In caso di trasmissione tramite PEC-ID, ai sensi dell'art. 65 comma 1, lett. c-bis del D.Lgs. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione digitale, la domanda di ammissione si considera sottoscritta dal titolare della PEC senza la necessità di ulteriori adempimenti di firma.