

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANLUCA SALVATORI**
E-mail gianluca.salvatori@euricse.eu

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Gennaio 2009 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Euricse (European Research Institute on Cooperatives and Social Enterprises)
Via S.Giovanni 36 - 38122 Trento (TN)
- Tipo di azienda o settore Educazione e Ricerca
- Tipo di impiego Amministratore delegato
- Principali mansioni e responsabilità Dare esecuzione alle decisioni assunte dagli organi della Fondazione e coordinare gli aspetti organizzativi, contabili e finanziari. Euricse promuove la conoscenza e l'innovazione nell'ambito delle imprese cooperative e sociali e delle altre organizzazioni non-profit di carattere produttivo attraverso attività di ricerca teorica e applicata, di formazione e di consulenza realizzate con il coinvolgimento della comunità scientifica e degli operatori del settore.

- Date (da – a) Da Aprile 2009 a Dicembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Progetto Manifattura s.r.l.
Piazza Manifattura 1 – 38068 Rovereto (TN)
- Tipo di azienda o settore Innovazione, sviluppo economico, start up e incubatori d'impresa
- Tipo di impiego Fondatore e Amministratore Delegato
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, sviluppo e gestione di una società costituita dalla Provincia Autonoma di Trento con l'obiettivo di far rinascere un vecchio sito industriale ospitando un "polo di innovazione" sulle tecnologie verdi e pulite. Progetto Manifattura si propone di creare uno spazio in cui sperimentare, creare, e scambiare conoscenze e tecnologie innovative nei settori ambientali ed energetici.

- Date (da – a) Da Novembre 2003 a Novembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Autonoma di Trento
Piazza Dante 15 - 38122
- Tipo di azienda o settore Istituzionale
- Tipo di impiego Assessore alla Ricerca e all'Innovazione della Provincia Autonoma di Trento
- Principali mansioni e responsabilità 5 anni di mandato politico nel governo provinciale, responsabile di 5 dipartimenti:
 - Ricerca e innovazione
 - Affari internazionali e relazioni UE
 - Pianificazione economica
 - Sviluppo locale e patti territoriali
 - Statistica

- Date (da – a) Da Gennaio a Ottobre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio I.A.A. di Trento
Via Calepina 13 – 38122 Trento (TN)
- Tipo di azienda o settore Sviluppo economico

- Tipo di impiego Responsabile Sportello internazionalizzazione
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dello Sportello; orientamento, informazione e assistenza sui temi legati al commercio

	estero.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 2002 a Ottobre 2003 Camera di Commercio I.A.A. di Trento Via Calepina 13 – 38122 Trento (TN) Ricerca e sviluppo economico Responsabile scientifico dell'area studi e ricerche – Responsabile progetto internazionalizzazione Ideazione e sviluppo delle iniziative e delle azioni previste dal progetto internazionalizzazione della Camera di Commercio I.A.A. e potenziamento dell'Ufficio Studi e Ricerche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 1995 a Novembre 2001 Istituto Trentino di Cultura (ora Fondazione Bruno Kessler) Via Santa Croce, 77 - 38122 Trento Scienza, ricerca e innovazione Segretario, Direttore Affari Istituzionali e Direttore Trasferimento tecnologico Attuazione della strategia per lo sviluppo dell'Istituto; gestione dei rapporti con gli stakeholder locali e partner nazionali/internazionali; supervisione delle attività dell'Istituto nei seguenti ambiti: gestione del progetto, gestione finanziaria, comunicazione, affari generali e dell'organizzazione, affari legali e gestione dei contratti, relazioni esterne, raccolta di fondi, trasferimento tecnologico, strategia IPR (<i>Intellectual property rights</i>).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 1993 a Dicembre 1994 Istituto Trentino di Cultura (ora Fondazione Bruno Kessler) Via Santa Croce, 77 - 38122 Trento Scienza, Ricerca e Innovazione Assistente del Presidente Gestione dei rapporti con gli stakeholder locali e i partner nazionali/internazionali; coordinamento dell'Ufficio comunicazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da Gennaio 1991 a Dicembre 1992 (full time) e da Gennaio 1993 a Dicembre 2000 (part time) Camera dei Deputati – Senato della Repubblica Roma Istituzionale Consulente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 1993 a Dicembre 1994 Istituto Trentino di Cultura (ora Fondazione Bruno Kessler) Via Santa Croce, 77 - 38122 Trento Scienza, Ricerca e Innovazione Assistente del Presidente Gestione dei rapporti con gli stakeholder locali e i partner nazionali/internazionali; coordinamento dell'Ufficio comunicazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 1991 a Dicembre 1992 (full time) e da Gennaio 1993 a Dicembre 2000 (part time) Camera dei Deputati – Senato della Repubblica Roma Istituzionale Consulente Ricerca, analisi e redazione rapporti. Collaborazione all'inchiesta affidata alla commissione parlamentare sul terrorismo in Italia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di 	<p>Gennaio 1988 – Dicembre 1990 Camera dei Deputati – Senato della Repubblica</p>

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>lavoro</p> <p>Roma</p> <p>Istituzionale</p> <p>Consulente dell'On. Maria Eletta Martini per le politiche sociali e culturali; Consulente del Senatore Nicolò Lipari per la <i>governance</i> pubblica e il <i>management</i>.</p> <p>Consulenza e ricerca.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Gennaio 1985 – Dicembre 1987</p> <p>Jacques Maritain International Institute</p> <p>Via Torino, 125/A - 00184 Roma</p> <p>Ricerca ed educazione</p> <p>Direttore</p> <p>Direttore del magazine trilingue "Notes et Documents", responsabile di tutorial.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>Gennaio 1983 – Febbraio 1985</p> <p>FUCI – Federazione Universitaria Cattolici Italiani</p> <p>via della Conciliazione 1 - 00193 Roma</p> <p>Associazione studentesca</p> <p>Presidente</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Responsabile nazionale di un network di 120 gruppi di studenti universitari, gestione delle relazioni con istituzioni governative e non e degli aspetti contabili e finanziari dell'Associazione. Attività di studio e ricerca, comunicazione.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>Settembre 1980 – Agosto 1982</p> <p>JEC - Jeunesse Etudiante Catholique / MIEC - Mouvement International des Etudiants Catholiques (Bruxelles, Belgique)</p> <p>Associazione studentesca</p> <p>Componente European Board –gruppo formato da 5 persone responsabile di un network di associazioni di studenti universitari</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Gestione delle relazioni con istituzioni governative e non, studi e ricerche, comunicazione, pubblicazioni, eventi, project management.</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>Novembre 1979 a Giugno 1984</p> <p>Università degli studi di Roma</p> <p>Filosofia</p> <p>Laurea in filosofia (110/110 con lode)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita | <p>Ottobre 1974 – Giugno 1984</p> <p>Liceo classico Tacito - Roma</p> <p>Diploma (60/60)</p> |

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Inglese

Francese

Spagnolo

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Avanzato	C2	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	B2	Intermedio
C1	Avanzato	C2	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	B2	Intermedio
B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio	A2	Elementare
B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	A2	Elementare	A2	Elementare

(*) *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Ulteriori informazioni

Dal 2014 ad oggi

WWF Italia – Componente del Consiglio nazionale

2014

Componente del comitato costituito dalla Presidenza Italiana del Consiglio dell'Unione Europea per l'organizzazione della Conferenza nazionale "Liberare il potenziale dell'economia sociale per la crescita in Europa" (17-18 novembre 2014, Roma).

Dal 2012 ad oggi

Fondatore di Re-Build: convention nazionale - riqualificazione e gestione sostenibile dei patrimoni immobiliari.

2013-2014

Componente del Comitato organizzatore del Summit internazionale delle Cooperative (Quebec, Canada).

2008-2010

Componente del gruppo di consultazione dell'Ambasciatore del Canada in Italia istituita dall'Ambasciatore Alex Himelfarb.

Dal 2007 ad oggi

Collaborazione alla redazione di NOVA24 – inserto del Sole 24 Ore dedicato alla tecnologia; componente dell'Advisory Board (<http://nova.ilsole24ore.com/nova24ora/foto/index.html>) e blogger (<http://gianlucasalvatori.nova100.ilsole24ore.com/2008/05/da-straordina-1.html>).

Dal 2006 ad oggi

Senior Enterprise Fellow, Scuola di *Entrepreneurship and Business* (Università di Essex). (<http://www.essex-seb.org/>).

Dal 2006 al 2008

Componente del comitato organizzatore del Festival dell'Economia di Trento (<http://2014.festivaleconomia.eu/>).

Ulteriori informazioni

Dal 2003 al 2008

Membro dell' ITPAR, Indian-Trento Programme for Advanced Research.
(<http://dit.unitn.it/itpar/index.html>).

Dal 2003 al 2007

Componente dell'Advisory Board di OECD LEED Programme Trento.

Dal 2003 al 2007

Membro del Consiglio regionale dell'ENAIP (Ente nazionale per l'istruzione professionale).

Dal 2000 al 2003

Presidente di una cooperativa sociale.

Relatore in diverse conferenze internazionali e workshop.

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

Trento, 19 gennaio 2015