

# CURRICULUM VITAE(\*)

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

**DALLA NORA ROBERTA**

Data di nascita

09/04/1970

Amministrazione

CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI TRENTO

Incarico attuale

**DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE**

## TITOLO DI STUDIO

Titolo di Studio

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

## ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE

*(indicare i periodi, con una breve descrizione del contenuto delle esperienze professionali e/o lavorative pregresse partendo dalle più recenti)*

**01/09/2007** – ALLA DATA ATTUALE INCARICO DI DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

**16/10/2006** – **30/07/2007** INCARICO DI SOSTITUTO DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

**GIUGNO 2005** – SUPERAMENTO CORSO DI IDONEITÀ ALLA QUALIFICA DI DIRIGENTE

**GIUGNO 2003** – IDONEITÀ A DIRETTORE D'UFFICIO AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 9 CONTRATTO COLLETTIVO 24/07/2001 E ART. 4 CONTRATTO INTEGRATIVO 23/10/2002

**01/07/2002** – **30/06/2006** INCARICO DI SOSTITUTO DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

**01/04/1997** ASSUNZIONE IN SERVIZIO PRESSO UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO – 7<sup>^</sup>QUALIFICA FUNZIONALE

**11/11/1996** – **31/03/1997** DIPENDENTE COMUNE DI CAVALESE, 7<sup>^</sup> QUALIFICA FUNZIONALE

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*(ove ritenute necessarie, ad esempio conoscenza lingue straniere, uso tecnologie informatiche, etc.)*

CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DI SEGRETARIO COMUNALE CONSEGUITO NELL'ANNO 1998 IN SEGUITO A SUPERAMENTO ESAME SPECIALE

PATENTE ECDL

CONOSCENZA INGLESE E TEDESCO A LIVELLO SCOLASTICO

(\*) Il presente curriculum viene fornito dall'interessato in funzione della sua pubblicazione prevista dall'art. 10. comma 8 lett. d) del D.Lgs. 33/2013 come recepito dall'art. 1 comma 1 lett. c) della L.R. 10/2014.