

**BUDGET ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2023		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		10.452.188,00		11.414.829,00
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	2.672.800,00		2.675.800,00	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione				
c3) Contributi da altri enti pubblici	2.672.800,00		2.675.800,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati	0,00		0,00	
e) Proventi fiscali e parafiscali	4.996.538,00		6.170.020,00	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.782.850,00		2.569.009,00	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0,00		0,00
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		4.228.598,00		4.347.491,00
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	4.228.598,00		4.347.491,00	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>14.680.786,00</b>		<b>15.762.320,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-5.395.047,00		-6.122.240,94
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.921.745,00		-3.907.354,00	
b) Acquisizione di servizi	-2.139.688,00		-1.925.623,94	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-48.014,00		-20.210,00	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-285.600,00		-269.053,00	
8) Per godimento di beni di terzi		-60.310,00		-53.611,00
9) Per il personale		-6.856.894,00		-6.946.144,96
a) Salari e stipendi	-4.890.599,00		-4.957.501,96	
b) Oneri sociali	-1.260.485,00		-1.277.701,00	
c) Trattamento di fine rapporto	-540.810,00		-533.442,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-165.000,00		-177.500,00	
e) Altri costi	0,00		0,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-1.398.770,00		-1.473.869,00
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-42.856,00		-30.000,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-689.200,00		-648.700,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-666.714,00		-795.169,00	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-1.044.685,00		-1.032.596,00
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.044.685,00		-1.032.596,00	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-14.755.706,00</b>		<b>-15.628.461,90</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-74.920,00</b>		<b>133.858,10</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		65.000,00		107.319,00
16) Altri proventi finanziari		9.920,00		9.921,00
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	20,00		21,00	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	9.900,00		9.900,00	
17) Interessi ed altri oneri finanziari				
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17 bis)</b>		<b>74.920,00</b>		<b>117.240,00</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni		0,00		0,00
a) Di partecipazioni	0,00		0,00	
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				

b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		0,00		246.180,31
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0,00		-5.090,00
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>0,00</b>		<b>241.090,31</b>
Risultato prima delle imposte		0,00		492.188,41
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>0,00</b>		<b>492.188,41</b>

**BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE (art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)**

	ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		10.452.188,00		10.452.188,00		10.452.188,00
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	2.672.800,00		2.672.800,00		2.672.800,00	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione						
c3) Contributi da altri enti pubblici	2.672.800,00		2.672.800,00		2.672.800,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea						
d) Contributi da privati	0,00		0,00		0,00	
e) Proventi fiscali e parafiscali	4.996.538,00		4.996.538,00		4.996.538,00	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.782.850,00		2.782.850,00		2.782.850,00	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0,00		0,00		0,00
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione						
4) Incremento di immobili per lavori interni						
5) Altri ricavi e proventi		4.228.598,00		4.180.989,00		4.180.989,00
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) Altri ricavi e proventi	4.228.598,00		4.180.989,00		4.180.989,00	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>14.680.786,00</b>		<b>14.633.177,00</b>		<b>14.633.177,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>						
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) Per servizi		-5.395.047,00		-5.383.342,00		-5.531.442,00
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.921.745,00		-2.921.745,00		-3.068.690,00	
b) Acquisizione di servizi	-2.139.688,00		-2.127.983,00		-2.129.138,00	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-48.014,00		-48.014,00		-48.014,00	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-285.600,00		-285.600,00		-285.600,00	
8) Per godimento di beni di terzi		-60.310,00		-60.400,00		-60.400,00
9) Per il personale		-6.856.894,00		-6.820.900,00		-6.672.800,00
a) Salari e stipendi	-4.890.599,00		-4.875.100,00		-4.733.900,00	
b) Oneri sociali	-1.260.485,00		-1.240.900,00		-1.235.900,00	
c) Trattamento di fine rapporto	-540.810,00		-540.400,00		-539.000,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-165.000,00		-164.500,00		-164.000,00	
e) Altri costi	0,00		0,00		0,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-1.398.770,00		-1.398.770,00		-1.398.770,00
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-42.856,00		-42.856,00		-42.856,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-689.200,00		-689.200,00		-689.200,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-666.714,00		-666.714,00		-666.714,00	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci						
12) Accantonamento per rischi						
13) Altri accantonamenti						
14) Oneri diversi di gestione		-1.044.685,00		-1.044.685,00		-1.044.685,00

a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica					
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.044.685,00		-1.044.685,00		-1.044.685,00
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-14.755.706,00</b>		<b>-14.708.097,00</b>	<b>-14.708.097,00</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-74.920,00</b>		<b>-74.920,00</b>	<b>-74.920,00</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		65.000,00		65.000,00	65.000,00
16) Altri proventi finanziari		9.920,00		9.920,00	9.920,00
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti					
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni					
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	20,00		20,00		20,00
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	9.900,00		9.900,00		9.900,00
17) Interessi ed altri oneri finanziari					
a) Interessi passivi					
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate					
c) Altri interessi ed oneri finanziari					
17bis) Utili e perdite su cambi					
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)</b>		<b>74.920,00</b>		<b>74.920,00</b>	<b>74.920,00</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
18) Rivalutazioni		0,00		0,00	0,00
a) Di partecipazioni	0,00		0,00		0,00
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni					
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
19) Svalutazioni					
a) Di partecipazioni					
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni					
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>					
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		0,00		0,00	0,00
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0,00		0,00	0,00
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Risultato prima delle imposte		0,00		0,00	0,00
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate					
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C.C.I.A.A. DI TRENTO		
<b>PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2023</b>		
<b>LIVELLO</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	4.715.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	55.000,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	2.800,00
1400	Diritti di segreteria	2.550.000,00
1500	Sanzioni amministrative	30.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	2.790,00
2201	Proventi da verifiche metriche	0,00
2202	Concorsi a premio	12.500,00
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	1.160.000,00
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	425.000,00
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	3.247.818,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	0,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	

	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	100.000,00
4199	Sopravvenienze attive	23.000,00
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	8.400,00
4205	Proventi mobiliari	65.000,00
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	

6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	4.000,00
7350	Restituzione fondi economali	5.350,00
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.660.000,00
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA 14.066.658,00**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	781.896,00
1103	Arretrati di anni precedenti	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	112.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	209.303,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	9.285,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	300.296,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	8.576,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	37.260,00
1599	Altri oneri per il personale	31.625,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.220,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.305,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.134,00
2104	Altri materiali di consumo	74.552,00
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co e occasionali	7.200,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.500,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	2.025,00
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	180.000,00
2112	Spese per pubblicità	45.000,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	55.200,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	23.874,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.301,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	17.480,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	4.830,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	21.536,00
2119	Acquisto di servizi per la stampa di pubblicazioni	4.000,00
2121	Spese postali e di recapito	8.800,00
2122	Assicurazioni	7.310,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	307.500,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	4.600,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	21.160,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	2.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	303.310,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3102	Contributi e trasferimenti correnti a enti di ricerca statali	5.000,00
3104	Contributi e trasferimenti correnti a Regione/Provincia autonoma	260,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	1.580.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	473.000,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	58.650,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	55,00
4201	Noleggi	22.600,00



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4202	Locazioni	440,00
4401	IRAP	87.400,00
4402	IRES	23.000,00
4405	ICI	17.480,00
4499	Altri tributi	1.380,00
4507	Commissioni e Comitati	20.250,00
4508	Borse di studio	3.800,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	120.528,00
5102	Fabbricati	115.000,00
5103	Impianti e macchinari	6.900,00
5104	Mobili e arredi	13.800,00
5149	Altri beni materiali	2.300,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	6.900,00
5152	Hardware	11.500,00
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>5.164.321,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	849.887,00
1103	Arretrati di anni precedenti	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	121.740,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	227.503,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	10.092,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	326.409,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	9.322,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	40.500,00
1599	Altri oneri per il personale	34.375,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.220,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	225,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	567,00
2104	Altri materiali di consumo	1.603,00
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co e occasionali	3.150,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	15.900,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	60.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	25.950,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	4.675,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	19.000,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	5.250,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	23.409,00
2121	Spese postali e di recapito	8.800,00
2122	Assicurazioni	7.740,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	180.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	5.000,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	23.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	123.800,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	800,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	627.000,00
4201	Noleggi	14.125,00
4401	IRAP	95.000,00
4402	IRES	25.000,00
4405	ICI	19.000,00
4499	Altri tributi	1.500,00
4507	Commissioni e Comitati	15.750,00
4508	Borse di studio	1.900,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	17.496,00
5102	Fabbricati	125.000,00
5103	Impianti e macchinari	7.500,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
5104	Mobili e arredi	15.000,00
5149	Altri beni materiali	2.500,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	7.500,00
5152	Hardware	12.500,00
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>3.120.688,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	407.946,00
1103	Arretrati di anni precedenti	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	58.435,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	109.201,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.844,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	156.676,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.474,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	19.440,00
1599	Altri oneri per il personale	16.500,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	6.090,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	2.655,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	378,00
2104	Altri materiali di consumo	802,00
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co e occasionali	1.050,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	600,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	475,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	28.800,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	12.456,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.244,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	9.120,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	2.520,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	11.236,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	660,00
2121	Spese postali e di recapito	4.000,00
2122	Assicurazioni	4.300,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	120.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.400,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	11.040,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	142.370,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	10.350,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	445,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	400,00
4201	Noleggi	9.888,00
4202	Locazioni	560,00
4401	IRAP	45.600,00
4402	IRES	12.000,00
4405	ICI	9.120,00
4499	Altri tributi	720,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4507	Commissioni e Comitati	23.250,00
4508	Borse di studio	1.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	9.720,00
5102	Fabbricati	60.000,00
5103	Impianti e macchinari	3.600,00
5104	Mobili e arredi	7.200,00
5149	Altri beni materiali	1.200,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	3.600,00
5152	Hardware	6.000,00
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	2.407,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.347.772,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	33.995,00
1103	Arretrati di anni precedenti	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	4.869,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	9.100,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	404,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	13.056,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	372,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	1.620,00
1599	Altri oneri per il personale	1.375,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	0,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	0,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	0,00
2104	Altri materiali di consumo	0,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	0,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.400,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.038,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	187,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	760,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	210,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	936,00
2121	Spese postali e di recapito	0,00
2122	Assicurazioni	0,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	0,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	200,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	920,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	0,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	31.000,00
4201	Noleggi	706,00
4401	IRAP	3.800,00
4402	IRES	1.000,00
4405	ICI	760,00
4499	Altri tributi	60,00
4507	Commissioni e Comitati	0,00
4508	Borse di studio	0,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
5102	Fabbricati	5.000,00
5103	Impianti e macchinari	300,00
5104	Mobili e arredi	600,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
5149	Altri beni materiali	100,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	300,00
5152	Hardware	500,00
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>115.568,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	305.959,00
1103	Arretrati di anni precedenti	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	43.826,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	81.901,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.633,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	117.507,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.356,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	14.580,00
1599	Altri oneri per il personale	12.375,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.030,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	45,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	16.065,00
2104	Altri materiali di consumo	801,00
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co e occasionali	3.600,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.000,00
2112	Spese per pubblicità	42.300,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	21.600,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	9.342,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.683,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	6.840,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.890,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	8.427,00
2119	Acquisto di servizi per la stampa di pubblicazioni	16.000,00
2121	Spese postali e di recapito	7.200,00
2122	Assicurazioni	14.190,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	37.500,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.800,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	8.280,00
2126	Spese legali	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	18.570,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
3104	Contributi e trasferimenti correnti a Regione/Provincia autonoma	1.740,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	165.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	156.000,00
4201	Noleggi	4.944,00
4401	IRAP	34.200,00
4402	IRES	9.000,00
4405	ICI	6.840,00
4499	Altri tributi	540,00



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	9.000,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	35.000,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	35.500,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	12.000,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	8.400,00
4507	Commissioni e Comitati	13.500,00
4508	Borse di studio	800,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	42.768,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	12.060,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	6.000,00
5102	Fabbricati	45.000,00
5103	Impianti e macchinari	2.700,00
5104	Mobili e arredi	5.400,00
5149	Altri beni materiali	900,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	2.700,00
5152	Hardware	4.500,00
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	5.000,00
5203	Conferimenti di capitale	0,00
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00

**TOTALE** 1.423.792,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	1.019.865,00
1103	Arretrati di anni precedenti	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	146.088,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	273.004,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	12.111,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	391.691,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	11.186,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	48.600,00
1599	Altri oneri per il personale	41.250,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	10.440,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	270,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	756,00
2104	Altri materiali di consumo	2.404,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	9.000,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	5.000,00
2112	Spese per pubblicità	2.700,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	72.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	31.140,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	5.610,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	22.800,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	6.300,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	28.090,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	65.340,00
2121	Spese postali e di recapito	11.200,00
2122	Assicurazioni	9.460,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	105.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	6.000,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	27.600,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	30.950,00
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	0,00
4101	Rimborso diritto annuale	6.000,00
4201	Noleggi	18.363,00
4401	IRAP	114.000,00
4402	IRES	30.000,00
4405	ICI	22.800,00
4499	Altri tributi	1.800,00
4507	Commissioni e Comitati	2.250,00
4508	Borse di studio	2.500,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.888,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
5102	Fabbricati	150.000,00
5103	Impianti e macchinari	9.000,00
5104	Mobili e arredi	18.000,00
5149	Altri beni materiali	3.000,00
5151	Immobilizzazioni immateriali	9.000,00
5152	Hardware	15.000,00
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.801.456,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
4403	I.V.A.	190.000,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	2.943,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.270.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.462.943,00</b>

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVISIONE</b>
--------------	--------------------	-------------------------------

**TOTALE**

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 5.164.321,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 3.120.688,00

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 1.347.772,00

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** 115.568,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** 1.423.792,00

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** 2.801.456,00



**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2023**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

1.462.943,00

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE** 15.436.540,00



CAMERA  
DI COMMERCIO  
INDUSTRIA  
ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA  
DI TRENTO

*Pronti all'impresa*

**Piano degli indicatori e dei  
risultati attesi di bilancio per  
il triennio 2023 - 2025**



## SOMMARIO

I.	PREMESSA.....	3
II.	QUADRO ISTITUZIONALE DI RIFERIMENTO .....	4
III.	CONTESTO ECONOMICO .....	6
IV.	SCHEDE OBIETTIVI .....	9

## I. PREMESSA

Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, previsto dagli artt. 19 e ss. del d.lgs 91 del 31 maggio 2011, trova la propria compiuta regolamentazione all'interno del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di data 18 settembre 2012 ed è finalizzato ad *“illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati”*.

Il presente documento si inserisce in questo senso a pieno titolo nel più generale processo di miglioramento dell'amministrazione pubblica a vantaggio di cittadini ed imprese, che negli ultimi anni è divenuto obiettivo prioritario dell'azione di governo, sull'assunto che un'amministrazione efficiente ed efficace sia elemento di centrale importanza per favorire lo sviluppo della competitività del Paese e la ripresa del relativo sistema economico.

Alla luce di quanto previsto dal D.L. 80/2021, art. 6, a partire dal 2022, le Pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti sono tenute ad adottare un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), documento che rappresenta una sorta di «testo unico della programmazione».

La Regione Autonoma Trentino Alto Adige è intervenuta con legge regionale del 20 dicembre 2021, n. 7 prevedendo, all'art. 4, il recepimento nell'ordinamento Regionale dei principi di semplificazione della pianificazione e dei procedimenti amministrativi nonché di miglioramento della qualità dei servizi resi dalla P.A. ai cittadini alle imprese ma con un'applicazione graduale.

Una prima tappa applicativa del PIAO prevede la compilazione obbligatoria delle parti relative alle lettere a) e d) previste dall'art. 6, comma 2 del D.L. 80/2021:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (...);

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione.”

Nell'elaborazione del presente Piano degli indicatori si è prestata attenzione all'esigenza di garantirne il coordinamento con le previsioni del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022 – 2024, approvato con Deliberazione della Giunta camerale nr. 58 del 15 luglio 2022, in particolar modo per la parte relativa al Piano della Performance ed agli indicatori e alle misure in esso contenuti.

Il presente documento potrà essere aggiornato, contestualmente all'approvazione del documento di assestamento del preventivo economico, anche per recepire le variazioni che dovessero essere apportate con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023.

## II. QUADRO ISTITUZIONALE DI RIFERIMENTO

La Camera di Commercio è un ente autonomo di diritto pubblico a struttura rappresentativa, dotato di personalità giuridica e di autonomia funzionale e titolare di funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese della Provincia di Trento. L'ordinamento, le competenze e la composizione degli Organi di vertice dell'Ente camerale trentino sono normati dalla Regione Trentino Alto-Adige, rispettivamente con il D.P.Reg. 12 dicembre 2007, n. 9/L e ss. mm. e con il D.P.Reg. 20 novembre 2007 n. 8/L e ss. mm. Il quadro ordinamentale si completa infine con lo Statuto camerale.

L'art. 13 dello statuto camerale individua come Organi di indirizzo e di governo della Camera di Commercio di Trento il Consiglio, insediatosi in data 7 agosto 2019 e composto da 48 consiglieri (45 in rappresentanza dei settori economici di rilevante interesse locale e 3 in rappresentanza delle organizzazioni sindacali, dei consumatori e dei liberi professionisti), la Giunta, composta da 12 membri (compreso il Presidente), il Presidente ed il Collegio dei Revisori dei Conti.

La CCIAA di Trento è articolata nella Segreteria Generale, di supporto agli organi camerali e all'intera struttura organizzativa, e nelle 3 Aree dirigenziali Amministrazione, Anagrafe Economica e Promozione, tutela e sviluppo del territorio.

La Segreteria Generale e le Aree costituiscono le unità organizzative di massimo livello poste a governo delle macrofunzioni dell'Ente. Esse sono il punto di riferimento per:

- la pianificazione operativa degli interventi e delle attività, sulla base degli indirizzi stabiliti dagli organi camerali;
- il coordinamento degli Uffici e dei Servizi collocati al loro interno;
- il controllo di efficacia delle politiche e degli interventi realizzati, per la parte facente capo al settore di competenza, anche in termini di grado di soddisfacimento dei bisogni.

Le Aree sono a loro volta articolate per uffici quali unità organizzative responsabili della produzione ed erogazione delle specifiche prestazioni ad essi assegnate all'interno dell'Area nella quale sono inseriti.

Al vertice della struttura vi è il Segretario generale a cui fanno riferimento i servizi in Staff.

La Camera di Commercio di Trento si avvale inoltre di un'Azienda Speciale, Accademia di Impresa che si occupa della progettazione e realizzazione di corsi volti alla formazione professionale, alla qualificazione e all'aggiornamento degli operatori economici e turistici. Le sue azioni formative si strutturano nelle seguenti aree di attività: formazione abilitante alle professioni che prevedono l'iscrizione ai ruoli presso la Camera di Commercio e formazione continua per lo sviluppo delle competenze degli operatori economici.

Relativamente alle norme che disciplinano il funzionamento dell'attività amministrativa, si osserva come il differente riparto di competenze tra Stato, Regioni e Province, previsto dallo Statuto di Autonomia della Regione Trentino-Alto Adige (D.P.R. 31 agosto 1972 n. 670) abbia segnato a livello locale (in special modo nell'ultimo decennio) una differente – e più conforme alle peculiarità e specificità territoriali – caratterizzazione di alcuni adempimenti a carico delle amministrazioni pubbliche, connessi in particolare alla volontà di concorrere agli obiettivi di contenimento della spesa pubblica definiti a livello centrale (c.d. spending-review), alle modalità di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, agli obiettivi di trasparenza, nonché alle procedure in materia di lavori, servizi e forniture.

Ai sensi dell'art. 79 dello Statuto di autonomia, compete ad esempio alla Provincia Autonoma di Trento la definizione della misura del concorso dell'Ente camerale agli obiettivi di contenimento della spesa pubblica,

nonché la vigilanza sul rispetto del patto di stabilità. Tale competenza è esercitata dall'Ente provinciale mediante l'emanazione di apposite direttive e la successiva presa d'atto della conformità alle stesse del preventivo economico e del bilancio camerale. Il rispetto degli obiettivi così definiti ha in particolare comportato, a far tempo dall'esercizio 2009, una sensibile riduzione degli oneri di funzionamento dell'Ente camerale, nonché la previsione del blocco dei costi di personale dipendente, il cui conseguimento è stato possibile grazie ad un processo di efficientamento interno delle strutture, sia in termini di digitalizzazione e semplificazione delle procedure, che in termini di rafforzamento delle competenze interne e razionalizzazione dell'organizzazione degli Uffici.

Sempre in un'ottica di miglioramento interno, l'Ente camerale ha provveduto, a partire dal 2013, – in attuazione dell'art. 1 comma 1-ter della L.R. 3/2000 (introdotto con L.R. 4/2011) – all'approvazione del proprio Piano triennale di Miglioramento, annualmente aggiornato, entro il quale sono stati in particolare definiti gli obiettivi di miglioramento delle attività dell'Ente.

Dal 2022 l'Ente camerale ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), di cui al DL 80/2021, che rappresenta il documento nel quale sono confluiti, gli obiettivi programmatici e strategici della performance fissati secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, declinati a livello regionale dall'art. 1 comma 1-ter della L.R. 3/2000 (introdotto con L.R. 4/2011) e contenuti nei Piani di miglioramento della CCIAA.

Secondo le indicazioni ministeriali nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dovranno inoltre essere ricompresi anche altri documenti programmatori degli enti fra i quali il P.O.L.A. (Piano organizzativo lavoro agile), il Piano Anticorruzione e il Piano per la parità di genere, documenti che la Giunta camerale aveva già approvato annualmente negli scorsi esercizi.

Obiettivo del P.I.A.O. sarà assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare i servizi erogati ai cittadini e alle imprese, a partire dalla cura e dall'innovazione della salute organizzativa e professionale dell'amministrazione. Il lavoro agile, declinato secondo le nuove priorità del P.I.A.O., continuerà ad essere uno strumento fondamentale perché consentirà una maggiore responsabilizzazione dei dipendenti e una maggiore flessibilità organizzativa.

L'Ente camerale ha inoltre reso il proprio sito internet conforme alle disposizioni in materia di trasparenza e, in materia di anticorruzione ha dato corso agli adempimenti previsti dalla L. 190/2012, nominando il Segretario Generale "Responsabile della prevenzione della corruzione" e adottando il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, aggiornato annualmente ed anch'esso confluito all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

### III. CONTESTO ECONOMICO<sup>1</sup>

Il quadro economico internazionale che caratterizza l'attuale momento congiunturale è contraddistinto da rilevanti margini di incertezza, legati soprattutto alla guerra in Ucraina, principalmente, ma non solo, in considerazione delle conseguenze che questo conflitto ha per il mercato dell'energia europeo.

Il quadro economico internazionale è inoltre ancora condizionato dalle possibili evoluzioni della pandemia nel corso del periodo invernale.

Entrambi gli elementi di rischio limitano l'economia mondiale influenzando l'andamento dei prezzi la cui dinamica è attualmente oggetto di analisi da parte delle banche centrali in vista di possibili interventi sui tassi di interesse. Preoccupano, infatti, le conseguenze che il minor potere d'acquisto delle famiglie (+9,9% l'inflazione registrata a settembre nell'area Euro) potrebbe avere sui consumi e il calo dei profitti sugli investimenti.

Questo rischio è confermato dalla caduta degli indicatori del clima di fiducia delle famiglie registrati a livello mondiale e ormai prossimi ai livelli, già particolarmente depressi, raggiunti durante il periodo della pandemia. Tra le economie dove gli indicatori sul clima di fiducia hanno registrato le maggiori perdite vi sono i Paesi europei.

Le recenti previsioni dell'OCSE hanno evidenziato come la crisi energetica, le politiche monetarie restrittive e l'elevata incertezza potrebbero determinare nei prossimi trimestri una decelerazione dell'economia internazionale. La crescita del Pil mondiale è attesa rallentare dal 3% quest'anno al 2,25% nel 2023.

In questo scenario, nel corso della prima parte del 2022 l'economia italiana ha superato i livelli produttivi pre-pandemia con un andamento sostanzialmente in linea con quello dei maggiori Partner europei (Germania e Francia).

Proprio alla fine di giugno l'economia nazionale ha raggiunto e superato i livelli del Pil di fine 2019, anche se con andamenti ancora molto disomogenei a seconda dei settori. In particolare, pesano positivamente il recupero del turismo, la crescita sostenuta della filiera delle costruzioni e l'andamento dinamico dell'export. Al termine del secondo trimestre la variazione acquisita del Prodotto Interno Lordo per il 2022 rispetto all'anno precedente era pari a +3,4%.

A questa fase si è però sovrapposta la fase più intensa della crisi energetica. Nel corso dell'estate l'esplosione delle quotazioni del gas e dei prezzi dell'energia ha peggiorato drasticamente le prospettive per il nostro Paese e aperto alla possibilità di una fase di recessione nel 2023. I due shock – pandemia e crisi energetica – costituiscono le grandi incognite da cui dipenderanno i risultati economici del prossimo anno.

Per quanto riguarda l'economia della provincia di Trento, i risultati emersi dall'analisi congiunturale della Camera di Commercio sui primi 6 mesi dell'anno indicano che, dopo i momenti difficili della pandemia, le imprese trentine hanno proseguito sul sentiero di una ripresa economica (+15,9% la crescita del fatturato rispetto allo stesso periodo del 2021) e occupazionale (+0,5%) che fino al mese di giugno non sembrava ancora essere influenzata negativamente dagli straordinari rincari dei prezzi dei beni energetici.

---

<sup>1</sup> Fonte Ufficio Studi e Ricerche CCAA TN



Il contesto ancora tutto sommato positivo per le imprese è confermato dalla costante e moderata crescita dell'occupazione che nella prima parte dell'anno ha interessato con intensità diverse quasi tutti i settori e le imprese più strutturate e dai giudizi, ancora favorevoli, dati dagli imprenditori sulla situazione economica delle proprie aziende.

Tuttavia, anche su scala locale, le prospettive per i prossimi mesi appaiono in decisa diminuzione, così come confermato dal *sentiment* degli imprenditori relativamente all'andamento della propria azienda in chiave prospettica.

Le tendenze più recenti sembrano suggerire che grazie alle campagne vaccinali sia possibile una fase di convivenza con nuove ondate del Covid senza ricorrere a misure di separazione drastiche.

Circa la crisi del gas, dopo la crescita ininterrotta dei prezzi nei mesi di luglio ed agosto, in questo momento si assiste ad un ridimensionamento piuttosto marcato che, nella prima metà di ottobre, ha portato i prezzi dell'energia a più che dimezzarsi rispetto ai massimi di agosto.

In estrema sintesi, gli scenari che potrebbero determinarsi nei prossimi mesi sono due.

Se la pandemia quest'inverno non porterà a nuove interruzioni nel funzionamento delle catene del valore globali, e se il recente rientro dei prezzi dell'energia verrà confermato nelle prossime settimane, risolvendo a monte molti dei problemi che si stanno già scaricando a valle, sui bilanci di imprese e famiglie, le economie italiana e della nostra provincia potranno evitare una recessione nel 2023.

Se invece le condizioni dovessero tornare a peggiorare, è verosimile che, in assenza di massicci interventi di supporto, con l'approssimarsi della stagione fredda l'impatto di questi rincari possa diventare insostenibile per molte imprese, creando quindi i presupposti per una nuova fase recessiva.

Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	COFOG			Funzione ISTITUZIONALE	
			Divisioni	1			4
				SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI			AFFARI ECONOMICI
				1	3		1
Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Affari generali economici, commerciali e del lavoro					
011	Competitività e sviluppo delle imprese	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo.			BA03 Progetto semplificazione - SUAP CA01 Servizio Impresa Digitale CB01 Ufficio Studi e ricerche CB02 Prezzi CC01 Palazzo Roccabruna e Enoteca provinciale CC02 Osservatorio delle produzioni trentine CC03 Valorizzazione del legno - elenco delle imprese forestali CD02 Controlli sulle produzioni - VINO CD03 Controlli sulle produzioni - GRAPPA CD04 Denominazioni di origine e indicazioni geografiche dei vini SA04 centro a disposizione per funzione D SA07 Patrocini e sponsorizzazione ST05 Comitato Imprenditoria femminile ST10 Accademia d'impresa ST11 Formazione	D
012	Regolazione dei mercati	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	BA01 Servizio Registro Imprese BA02 Servizio Imprese Artigiane BB06 Servizio Anagrafe Ambientale CA04 Alternanza Scuola lavoro SB01 Servizio Prevenzione Crisi d'Impresa CD05 Agricoltura	BB01 Servizio commercio BB02 Ruolo conducente veicoli SB02 Conciliazione SB04 Servizio Tutela del Mercato BB04 Vendite promozionali BB07 MUD - gas fluorurati CA02 Servizio innovazione e crescita d'impresa SB03 - Metrologia legale	C	
016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy				D
032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002	Indirizzo politico	SA01 - Organismi istituzionali e direzione ST03 Servizio comunicazione e informazione ST02 - Servizio Controllo di Gestione			A
		003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	AA01 - Acquisti e patrimonio e supp. logistico AA02 - centro costi comuni AB01 - contabilità e riscossioni AC01 - risorse umane AC02 - centro costi comuni risorse umane AD01 - sistemi informatici AD02 - centro costi comuni sistemi informatici SA02 - protocollo e archivio SA03 - cdc a disposizione funzione B			B
033	Fondi da ripartire	001	Fondi da assegnare				D
		002	Fondi di riserva e speciali				D

**IV. SCHEDE OBIETTIVI**

<b>Missione 011</b>	<b>Competitività e sviluppo delle imprese</b>
<b>Programma 011.005</b>	<b>Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Segretario Generale</b>



**Ufficio Innovazione e sviluppo (cdc CA01), SUAP (BA03)**

Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi		2023	
		6) Personale		436.912,98 €	
		7) Funzionamento		117.755,09 €	
		8) Interventi		533.500,00 €	
		9) Ammortamenti e accantonamenti		41.539,90 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Favorire l'innovazione digitale delle imprese locali.</b>				
<b>Descrizione</b>	L'Ente camerale intende offrire ulteriore impulso alle azioni a supporto dello sviluppo digitale delle imprese, quale imprescindibile veicolo per favorire la competitività delle imprese sui mercati. Le azioni programmate spaziano da un supporto mirato alle imprese sulle specifiche tematiche dell'innovazione digitale (firma digitale, piattaforme di e-procurement, PEC), alla concessione di contributi e alla promozione di azioni di formazione e sensibilizzazione sul territorio. L'ufficio svolge inoltre un importante ruolo di intermediazione tra le richieste avanzate dal sistema imprenditoriale e gli Enti gestori della piattaforma locale di e-procurement, per una costante azione di miglioramento e sviluppo della piattaforma stessa. Anche nel corso del 2023 verrà intrapresa una forte azione di ampliamento delle pratiche gestite tramite lo Sportello Unico Attività Produttive grazie alla personalizzazione del software per le esigenze sollevate dalla PAT ed all'interesse di quest'ultima per l'utilizzo dello strumento digitale in una prospettiva di semplificazione e coordinamento.				
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario generale</b>				
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>					
Codice e descrizione	Creazione stabile sinergia fra gli operatori del SUAP	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Ufficio Innovazione e Sviluppo (rilevazione interna) 20KPI59	Unità di misura	Numero riunioni		
Metodo di calcolo	Numero riunioni del Tavolo di coordinamento del SUAP a livello provinciale, con partecipazione della PAT, Consorzio dei Comuni Trentini		2023	2024	2025
			>= 1	>= 1	>= 1
Codice e descrizione	Attività di diffusione della cultura e pratica del digitale	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Ufficio Innovazione e Sviluppo (rilevazione interna) 20KPI2	Unità di misura	Numero dispositivi di firma digitale rilasciati		
Metodo di calcolo	Rilascio dei nuovi Token evoluti per firma digitale		2023	2024	2025
			>= 50%	>= 50%	>= 50%
Codice e descrizione	Attività di diffusione della cultura e pratica del digitale	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Ufficio Innovazione e Sviluppo (rilevazione interna) 22KPI1	Unità di misura	Numero dispositivi di firma digitale rilasciati in modalità online		
Metodo di calcolo	Rilascio dei nuovi Token evoluti per firma digitale in modalità online		2023	2024	2025

Ufficio Studi e Ricerche (CB01; CB02)							
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023	
				6) Personale		207.023,81 €	
				7) Funzionamento		96.770,23 €	
				8) Interventi		- €	
				9) Ammortamenti e accantonamenti		18.975,02 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Elaborazione di studi e ricerche in ambito economico e rilevazione dei prezzi.</b>						
<b>Descrizione</b>	Elaborazione da parte dell'Ufficio Studi e Ricerche di analisi economico-statistiche, anche inedite e rilevazione dei prezzi all'ingrosso in settori di interesse per l'economia provinciale. L'Ufficio, con cadenza trimestrale e annuale, propone tramite i bollettini trimestrali e le note annuali la congiuntura, ovvero un quadro di sintesi dell'evoluzione economica provinciale, che tocca anche aspetti legati all'evoluzione demografica, alla dinamica del valore aggiunto, al credito e risparmio e al turismo. Si analizza inoltre l'andamento del clima di fiducia dei consumatori in provincia di Trento con quattro rilevazioni annuali. Cura dell'attività di diffusione dei dati dati raccolti e delle analisi economiche effettuate ed il monitoraggio delle visualizzazioni dei comunicati stampa al fine di rilevare, il tasso di autorità dell'Ente. A partire dal 2021 supporta il Controllo di Gestione nella realizzazione di customer satisfaction per analizzare la soddisfazione dell'utenza.						
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 3 - Promozione, tutela e sviluppo del territorio</b>						
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>							
Codice e descrizione	Diffusione dei dati economici raccolti ed elaborati tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a momenti pubblici di informazione	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Ufficio Studi e Ricerche (rilevazione interna) 22KPI16	Unità di misura	Numero di accordi				
Metodo di calcolo	Numero di momenti pubblici organizzati e/o a cui l'USR ha partecipato.		2023	2024	2025		
			>= 25	>= 25	>= 25		
Codice e descrizione	Livello di copertura del campione rappresentativo delle indagini congiunturali in relazione all'universo del tessuto produttivo provinciale.	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Ufficio Studi e Ricerche (rilevazione interna) KPI116	Unità di misura	Valore aggiunto				
Metodo di calcolo	Valore aggiunto dei settori rilevati attraverso il campione /Totale Valore Aggiunto del tessuto produttivo provinciale.		2023	2024	2025		
			>= 50%	>= 50%	>= 50%		

**Ufficio Promozione del territorio (cdc CC01, CC02, CC03)**

Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi		2023	
		6) Personale		634.917,36 €	
		7) Funzionamento		135.270,71 €	
		8) Interventi		626.500,00 €	
		9) Ammortamenti e accantonamenti		44.787,88 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Sviluppo delle azioni volte alla promozione delle produzioni trentine.</b>				
<b>Descrizione</b>	Offrire - ricercando anche positive sinergie con altri soggetti pubblici e privati - ulteriore impulso all'attività di promo-valorizzazione delle produzioni trentine, curando l'organizzazione di eventi promozionali e formativi volti alla diffusione di una cultura di prodotto, la realizzazione di studi, indagini e ricerche mirate, l'organizzazione della commercializzazione del legname trentino e la gestione dell'albo imprese forestali. Particolare attenzione è inoltre dedicata al continuo sviluppo del nuovo portale dedicato all'Enoteca provinciale per la promozione degli eventi enogastronomici e l'iscrizione online a quest'ultimi nonchè la gestione del portale del legno quale importante vetrina che consenta l'incontro di domanda e offerta della filiera foresta-legno.				
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 3 - Promozione, tutela e sviluppo del territorio</b>				
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>					
Codice e descrizione	Monitoraggio delle presenze (medie per giorno di apertura) alle attività poste in essere dall'Enoteca Provinciale del Trentino	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Ufficio Promozione del Territorio (rilevazione interna) 20KPI69	Unità di misura	Numero partecipanti agli eventi		
Metodo di calcolo	Numero di presenze Enoteca/Numero di giornate di apertura		2023	2024	2025
			>=52	>=52	>=52
Codice e descrizione	Realizzazione di sinergie con gli altri attori del territorio (Consorzio Vini del Trentino, Istituto Trentodoc, Strade del Vino etc) nell'ambito della promozione e valorizzazione delle produzioni tipiche locali, per contribuire alla diffusione di una solida cultura di prodotto	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Ufficio Promozione del Territorio (rilevazione interna) KPIM289	Unità di misura	Numero di eventi		
Metodo di calcolo	Numero di eventi realizzati in compartecipazione		2023	2024	2025
			>= 5 N.	>= 5 N.	>= 5 N.
Codice e descrizione	Incrementare il numero di accessi alla sezione del portale del legno "Prodotti&Aziende"	Tipologia	Indicatore di impatto		
Fonte del dato	Ufficio Promozione del Territorio (rilevazione interna) 20KPI41	Unità di misura	Numero di accessi		
Metodo di calcolo	Incrementare il numero di accessi alla sezione del portale del legno "Prodotti&Aziende"		2023	2024	2025
			>= 21.000	>= 21.000	>= 21.000

Servizio controlli sulle produzioni (cdc CD02, CD03, CD04)					
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi	
				2023	
				6) Personale	295.041,09 €
				7) Funzionamento	247.066,95 €
				8) Interventi	- €
				9) Ammortamenti e accantonamenti	24.958,13 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Miglioramento del sistema dei controlli Erga Omnes.</b>				
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si realizza attraverso il rispetto degli adempimenti di competenza del Servizio controlli sulle produzioni, funzionali all'attuazione dei controlli sui vini previsti dalla normativa vigente. Si segnala che nel corso del 2018 l'Ente ha ottenuto l'accreditamento del proprio organismo di controllo presso Accredia, ente unico di certificazione a livello nazionale, ad ulteriore garanzia e presidio della correttezza, trasparenza e imparzialità delle azioni svolte. Nel corso del 2023 Accredia provvederà altresì ad effettuare presso l'Odc i propri audit di verifica per il mantenimento dell'accreditamento. L'organismo di controllo potrebbe inoltre essere soggetto alla verifica ispettiva periodica di ICQRF territorialmente competente. Sempre nel corso del 2023 si procederà inoltre al rinnovo del team di ispettori dedicati alle attività sul campo presso i viticoltori. Inoltre è previsto lo sviluppo di una funzione finalizzata alla gestione dell'individuazione preventiva dei campioni di spumante da assoggettare ai successivi prelievi per gli esami chimico fisici ed organolettici				
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 3 - Promozione, tutela e sviluppo del territorio</b>				
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>					
Codice e descrizione	Attivazione della dematerializzazione del flusso documentale relativo ai verbali redatti in sede di visita ispettiva.	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Servizio controlli sulle produzioni (rilevazione interna) 21KPI13	Unità di misura	Tempo		
Metodo di calcolo	Attivazione della dematerializzazione del flusso documentale relativo ai verbali redatti in sede di visita ispettiva.		2023	2024	2025
			31/12/2022	n.d.	n.d.
Codice e descrizione	Mantenimento dell'accreditamento secondo le norme e procedure UNI ENI ISO/IEC 17065:2012	Tipologia	Indicatore di risultato		
Fonte del dato	Servizio controlli sulle produzioni (rilevazione interna) 20KPI44	Unità di misura	Accreditamento		
Metodo di calcolo	Mantenimento dell'accreditamento secondo le norme e procedure UNI ENI ISO/IEC 17065:2012		2023	2024	2025
			SI	SI	SI



Comitato per l'imprenditoria femminile (ST05)			
Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi	2023
		6) Personale	- €
		7) Funzionamento	14.900,00 €
		8) Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	- €
<b>Obiettivo</b>	<b>Realizzare iniziative, incontri e azioni volte alla sensibilizzazione sulle tematiche dell'imprenditorialità femminile e sulla conciliazione vita lavoro.</b>		
<b>Descrizione</b>	Il Comitato Imprenditoria Femminile, costituito presso la Camera di Commercio nelle ultime consiliature, si occupa della realizzazione di un programma di eventi, iniziative, seminari volti a diffondere una maggior consapevolezza in merito alla tematica dello sviluppo dell'imprenditorialità femminile, svolgendo un'importante azione di sensibilizzazione e ponendosi come punto di ascolto e confronto su tali tematiche.		
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>		

Centri di costo in Staff e Segreteria Generale (cdc SA04, SA07, ST10, ST11)			
Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi	2023
		6) Personale	134.432,68 €
		7) Funzionamento	145.539,67 €
		8) Interventi	1.698.245,00 €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	117.276,81 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Finanziamento dell'Azienda Speciale, Accademia d'Impresa, nonché delle Società/Enti partecipati dall'Ente camerale.</b>		
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo comprende i costi connessi all'erogazione dei finanziamenti all'Azienda speciale Accademia d'Impresa, nonché alle Società/Enti partecipati (per esempio Fondazione Bruno Kessler, Associazione Trentini nel mondo, FilmFestival, B.M.T.I., Forum Alpbach, Convenzione CCIAA Euregio e Convenzione CCIAA Tn e BZ).		
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario generale</b>		

<b>Missione 012</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
<b>Programma 012.004</b>	<b>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Segretario Generale</b>



**Ufficio Anagrafe Commerciale (cdc BA01, BA02)**

Stanzamenti in c/competenza		Voci di analisi		2023		
				6)Personale	1.119.530,39 €	
				7)Funzionamento	477.839,44 €	
				8)Interventi	- €	
				9) Ammortamenti e accantonamenti	107.582,08 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Mantenimento e miglioramento dei livelli di servizio resi all'utenza dall'Ufficio Anagrafe Commerciale.</b>					
<b>Descrizione</b>	Riduzione dei tempi dell'azione amministrativa con particolare attenzione al miglioramento della qualità delle pratiche inviate al Registro delle Imprese (RI) e all'Albo delle Imprese Artigiane (AA), quale indispensabile veicolo per garantire certezza nei rapporti commerciali tra imprese e tra imprese e consumatori.					
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 2 - Anagrafe Economica</b>					
Indicatori: dati anagrafici e valori						
Codice e descrizione	Miglioramento della qualità delle pratiche inviate al RI e all'AA	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Anagrafe Commerciale (programma Scriba) KPI156	Unità di misura	Numero pratiche			
Metodo di calcolo	Pratiche del RI con almeno una gestione correzione nell'anno / Pratiche del RI ricevute nell'anno * 100		2023	2024	2025	
			<=40%	<=40%	<=40%	
Codice e descrizione	Riduzione dei tempi di evasione delle pratiche del RI	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Anagrafe Commerciale (programma Scriba) KPI155	Unità di misura	Numero pratiche			
Metodo di calcolo	Pratiche RI evase entro 5 giorni *100/numero totale pratiche del RI evase nell'anno t		2023	2024	2025	
			>= 75,00%	>= 75,00%	>= 75,00%	
Codice e descrizione	Numero di giornate di formazione realizzate per il personale degli studi professionali e delle associazioni di categoria che si occupano della preparazione pratiche R.I. e A.A.	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Anagrafe Commerciale KPIM71	Unità di misura	Numero di annullamenti			
Metodo di calcolo	Numero di giornate di formazione realizzate per il personale degli studi professionali e delle associazioni di categoria che si occupano della preparazione pratiche R.I. e A.A.		2023	2024	2025	
			<= 1	<= 1	<= 1	

Servizio Metrico, Vigilanza e Sicurezza Prodotti (cdc SB03)			
Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi	2023
		6) Personale	225.619,59 €
		7) Funzionamento	119.267,11 €
		8) Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	20.399,57 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Realizzazione di iniziative e offerta di servizi tesi a favorire la trasparenza del mercato a vantaggio dei consumatori e della libera concorrenza tra le imprese.</b>		
<b>Descrizione</b>	Rafforzare la tutela del consumatore e favorire lo sviluppo delle attività economiche tramite la promozione di regole certe, la verifica della conformità dei prodotti immessi sul mercato e lo svolgimento di una funzione di presidio e garanzia sul corretto funzionamento degli strumenti di misura.		
<b>Responsabile</b>	<b>Segreteria Generale</b>		

Servizio Commercio (cdc BB01, BB02, BB04)			
Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi	2023
		6) Personale	336.965,45 €
		7) Funzionamento	232.472,59 €
		8) Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	28.548,00 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Gestione procedimenti sanzionatori, protesti, albi e ruoli.</b>		
<b>Descrizione</b>	Si intende garantire il regolare espletamento dei procedimenti sanzionatori, la gestione celere e corretta del Registro informatico dei protesti, la tenuta del Ruolo provinciale dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, compresa la gestione degli esami di idoneità e la segreteria dell'apposita Commissione provinciale, le attività connesse alle vendite particolarmente favorevoli, promozionali e di liquidazione. Nel corso del 2023 l'ufficio si prefigge l'obiettivo di informatizzare tutta l'attività sanzionatoria, estendendo l'utilizzo dell'applicativo "Prosa" anche per la stesura delle ordinanze-ingiunzione e delle ordinanze di archiviazione. L'informatizzazione di tutta la procedura nasce dall'esigenza di razionalizzare le risorse ed i tempi dedicati alla citata attività sanzionatoria, a fronte di un riscontro minimo in termini di entrate derivanti dall'attività suddetta, e di destinare tali risorse per la riorganizzazione e il potenziamento di altre funzioni del Servizio commercio.		
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 2 - Anagrafe Economica</b>		

Servizio innovazione e crescita d'impresa (cdc CA02)						
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023
				6) Personale		99.846,69 €
				7) Funzionamento		28.275,33 €
				8) Interventi		- €
				9) Ammortamenti e accantonamenti		8.547,31 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Potenziamento del servizio marchi e brevetti.</b>					
<b>Descrizione</b>	Si prevede lo sviluppo di servizi di informazione e di orientamento rivolti agli utenti (in particolare piccole e medie imprese) sugli strumenti di tutela esistenti in materia di proprietà intellettuale, con particolare attenzione alla valorizzazione e alle opportunità che un deposito effettuato correttamente può garantire. A tal fine presso l'ente camerale è stato istituito il PIP (Punto di Informazione Brevettuale) che svolge attività di informazione e formazione rivolte all'utenza e al personale camerale. Nel corso del 2023, in collaborazione con il Comando Regionale della Guardia di Finanza, si prevede di realizzare un momento informativo sulla contraffazione del marchio, anche con riferimento alle politiche e alla legislazione vigente per la sua tutela.					
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 3 - Promozione, Tutela e Sviluppo del territorio</b>					
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>						
Codice e descrizione	Numero di iniziative di promozione in materia di tutela della proprietà industriale (campagne pubblicitarie, incontri e seminari, convegni ed attività similari)	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Servizio Innovazione e Crescita d'Impresa (rilevazione interna) 20KPI7	Unità di misura	Numero di interventi			
Metodo di calcolo	Numero di iniziative di promozione in materia di tutela della proprietà industriale (campagne pubblicitarie, incontri e seminari, convegni ed attività similari)		2023	2024	2025	
			>= 3	>= 3	>= 3	

Servizio tutela del mercato e conciliazione (cdc SB02, SB04)							
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023	
				6) Personale		205.323,97 €	
				7) Funzionamento		128.995,39 €	
				8) Interventi		10.000,00 €	
		9) Ammortamenti e accantonamenti		18.918,04 €			
<b>Obiettivo</b>	<b>Potenziamento delle attività in materia di regolamentazione del mercato e del servizio di conciliazione.</b>						
<b>Descrizione</b>	Tale competenza tipica dell'Ente camerale è molto articolata e ricomprende la revisione e aggiornamento della raccolta provinciale degli usi e consuetudini, le funzioni delegate dallo Stato in materia di concorsi a premio, la gestione degli esami abilitanti degli agenti d'affari in mediazione, rilascio della tessera di riconoscimento personale e procedure riguardanti le sanzioni disciplinari, l'aggiornamento del listino "Prezzi informativi dei materiali e delle opere edili in provincia di Trento", le altre attività connesse alla tutela e regolazione del mercato (es. "contratti tipo", clausole vessatorie nei contratti, ecc.), lo Sportello etichettatura e sicurezza alimentare. L'Ente camerale è inoltre impegnato da anni nella gestione e promozione delle attività inerenti la mediazione civile e commerciale nonché attività di sportello, informazione e promozione della cultura conciliativa, anche attivando sinergie con altri soggetti pubblici e privati operanti sul territorio. L'attività è stata innovata dal D. Lgs. 10.10.2022, n. 149 (che entrerà in vigore il 30 giugno 2023), in particolare per quanto riguarda l'elenco delle materie obbligatorie alle procedure, le modalità di mediazione telematica e la formazione dei mediatori nonché in merito ai requisiti di serietà ed efficienza che devono possedere gli organismi di conciliazione. Dal novembre 2022 è nuovamente aperto l'ufficio di Rovereto (via Bezzi 28) esclusivamente dedicato alle mediazioni che ricadono nella competenza del circondario del Tribunale di Rovereto.						
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>						
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>							
Codice e descrizione	Incremento del ricorso agli strumenti alternativi di gestione del conflitto	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Servizio Conciliazione (rilevazione interna) 20KPI36	Unità di misura	Numero di procedure				
Metodo di calcolo	((Numero di mediazione avviate nell'anno t - Mediazioni avviate nell'anno t-1) / Mediazioni avviate nell'anno t-1) * 100		2023	2024	2025		
			>= 8,00 %	>= 9,00 %	n.d		
Codice e descrizione	Livello di diffusione dei controlli sulle vendite particolarmente favorevoli	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Servizio Regolazione del Mercato (rilevazione interna) 20KPI34	Unità di misura	Numero				
Metodo di calcolo	Numero di esercizi commerciali al dettaglio controllati nell'anno t / Numero di imprese e relative unità locali che svolgono attività al dettaglio (dato RI) al 31/12 dell'anno t		2023	2024	2025		
			>= 22,00 %	>= 22,00 %	n.d		

Servizio Ambiente (cdc BB06, BB07)							
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023	
				6) Personale		301.429,93 €	
				7) Funzionamento		212.727,46 €	
				8) Interventi		- €	
		9) Ammortamenti e accantonamenti		33.790,35 €			
<b>Obiettivo</b>	<b>Riduzione dei tempi dell'azione amministrativa a vantaggio delle imprese in ambito ambientale.</b>						
<b>Descrizione</b>	Garantire una celere evasione delle pratiche rappresenta uno strumento di centrale importanza al fine di garantire la piena operatività delle imprese, a beneficio ultimo del sistema imprenditoriale nel suo complesso. Da anni il servizio ambiente presta particolare attenzione a questo tema, garantendo l'evasione nel più veloce tempo possibile delle domande di iscrizione, modifica e cancellazione nelle varie categorie dell'Albo gestori ambientali.						
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 2 - Anagrafe Economica</b>						
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>							
Codice e descrizione	Tempo medio di istruzione delle pratiche dell'Albo gestori Ambientali, calcolato come media dei giorni intercorrenti tra la data di apertura della pratica (registrazione del protocollo) e la data di sua chiusura (data di fine istruttoria) - dato fornito da Ecocerved	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Servizio Ambiente (Ecocerved) 22KPI27	Unità di misura	Giorni				
Metodo di calcolo	Tempo medio di istruzione delle pratiche dell'Albo gestori Ambientali		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>		
			<= 60 gg	<= 60 gg	<= 60 gg		



Ufficio Innovazione e sviluppo (cdc CA04)						
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023
				6) Personale		74.678,06 €
				7) Funzionamento		20.528,62 €
				8) Interventi		20.000,00 €
9) Ammortamenti e accantonamenti		7.407,66 €				
<b>Obiettivo</b>	<b>Favorire l'inclusione dei giovani in azienda.</b>					
<b>Descrizione</b>	<p>Anche in attuazione dei progetti di sistema avviati a livello nazionale, l'Ente camerale intende favorire la diffusione della Formazione Lavoro, quale efficace strumento per garantire ai giovani un'offerta formativa più completa e attinente ai profili richiesti dal mondo del lavoro e dare alle imprese la possibilità di conoscere e inserire in azienda nuovi talenti e nuove competenze. Per il 2023 è prevista l'attivazione di specifici bandi finalizzati alla concessione di contributi alle MPMI nonché, per quanto riguarda l'apprendistato duale, anche agli istituti scolastici/formativi. I bandi dovrebbero essere, almeno parzialmente, finanziati attraverso il progetto di sistema elaborato da Unioncamere e Ministero dello Sviluppo Economico denominato "Formazione Lavoro" che tra gli obiettivi prevede la promozione e una maggior diffusione territoriale dei due istituti (alternanza scuola-lavoro/PCTO e apprendistato duale). Si prevede, in particolare, di riconoscere alle imprese che attivano percorsi di alternanza un voucher a compensazione dell'attività amministrativa conseguente l'avvio del percorso. La quantificazione del voucher sarà demandata alla Giunta camerale in relazione alle risorse disponibili. Si prevede inoltre di incentivare la partecipazione del tutor aziendale a specifici corsi di formazione al fine di garantire, non solo la regolarità dei percorsi di formativi in azienda, ma anche per fornire indicazioni operative in ordine alle attività che saranno svolte dallo studente con riferimento, in particolare, alla sicurezza. Si prevede infine di rafforzare la diffusione dell'apprendistato duale in collaborazione con il Servizio formazione professionale terziaria e di sistema della PAT.</p>					
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 3 - Promozione, tutela e sviluppo del territorio</b>					
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>						
Codice e descrizione	Realizzazione di attività di sostegno alla diffusione del sistema duale in Trentino	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Innovazione e Sviluppo (rilevazione interna) 21KPI11	Unità di misura				
Metodo di calcolo	Realizzazione di attività di sostegno alla diffusione del sistema duale in Trentino		2023	2024	2025	
			>= 1,00 N.	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.	

Servizio prevenzione crisi d'impresa (cdc SB01)			
Stanziamenti in c/competenza		<b>Voci di analisi</b>	<b>2023</b>
		6)Personale	38.293,25 €
		7)Funzionamento	7.493,42 €
		8)Interventi	7.000,00 €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	2.279,28 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Supportare le imprese nella valutazione economico-finanziaria ai fini della prevenzione delle crisi d'impresa.</b>		
<b>Descrizione</b>	<p>L'attività dell'OCRI, ai sensi dell'art. 389, del D. Lgs. 12.1.2019, n. 14, dopo una serie di rinvii, non ha ancora una data certa di avvio. Con la pubblicazione in Gazzetta ufficiale del D.L. 118/2021 è stato disposto il rinvio al 31 dicembre 2023 dell'entrata in vigore delle procedure di allerta e composizione assistita della crisi nonché l'introduzione del nuovo istituto della composizione negoziata della crisi d'impresa. E' attiva dal 15 novembre una piattaforma telematica nazionale delle Camere di Commercio attraverso la quale, così come stabilito dall'art. 12, commi 1 e 2, del D. Lgs. 12.1.2019, n. 14 ("Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155") l'imprenditore commerciale e agricolo può chiedere la nomina di un esperto al segretario generale della CCIAA nel cui ambito territoriale si trova la sede legale dell'impresa, quando si trova in condizioni di squilibrio patrimoniale o economico finanziario che ne rendono probabile la crisi o l'insolvenza e risulta ragionevolmente perseguibile il risanamento dell'impresa.</p> <p>Ai sensi dell'art. 13, comma 6, del D. Lgs. 14/2019 l'Ufficio Regolazione del Mercato costituisce la segreteria tecnica di cui si avvale la commissione istituita presso la CCIAA per le nomine degli esperti. Lo stesso vale per le nomine di competenza del Segretario Generale (imprese cosiddette "sotto soglia").</p>		
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario generale</b>		
Commissioni istituzionali su grappa e vinacce (cdc CD05)			
Stanziamenti in c/competenza		<b>Voci di analisi</b>	<b>2023</b>
		6)Personale	37.711,22 €
		7)Funzionamento	13.241,45 €
		8)Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	2.963,07 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Attività commissioni istituzionali: marchio grappa – uve e graspati - vinacce</b>		
<b>Descrizione</b>	<p>Sono istituite presso la Camera di commercio di Trento una serie commissioni istituzionali relative al settore vino e grappa: una di queste è la commissione di degustazione dedicata al controllo organolettico della grappa trentina a marchio "Grappa del Trentino" o "Grappa Trentina". A tutti gli effetti è un marchio d'impresa collettivo che garantisce al consumatore l'origine trentina, la qualità e la tipicità del prodotto.</p> <p>La seconda è la Commissione uve e graspati. La Commissione si riunisce 4 volte l'anno. Il prezzo definitivo (saldo) viene determinato entro la prima quindicina di settembre. I contratti di compra-vendita fiduciaria a prezzo aperto di uve e graspati, annualmente prodotti in provincia di Trento, sono regolati da un'apposita convenzione. Ogni ditta commerciale che si richiama alla convenzione è tenuta a rispettarla in ogni sua clausola.</p> <p>La terza commissione si occupa della determinazione dei prezzi delle vinacce destinate alla produzione di grappa. La Commissione determina ogni anno il prezzo della vinaccia fresca proveniente da uve prodotte e vinificate nel Trentino e destinate alla produzione della grappa. I prezzi così determinati dalla Commissione, sottoposti prima di divenire esecutivi all'approvazione della Giunta camerale, si applicano ai contratti nei quali venditore e compratore citano espressamente il Regolamento.</p> <p>Le commissioni sono nominate dalla Giunta camerale su indicazione delle categorie interessate come previsto dall'apposito Regolamento.</p> <p>L'Ufficio Organismo di Controllo svolge, per le suddette commissioni, attività di Segreteria.</p>		
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario generale</b>		

<b>Missione 016</b>	<b>Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo</b>
<b>Programma 016.005</b>	<b>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</b>
<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Segretario Generale</b>

Servizio commercio estero (cdc BB05)						
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023
				6) Personale		34.058,69 €
				7) Funzionamento		10.335,98 €
				8) Interventi		26.500,00 €
				9) Ammortamenti e accantonamenti		3.817,80 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Offrire alle imprese che intendono aprirsi ai mercati esteri il maggior numero di informazioni utili sui mercati internazionali.</b>					
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si realizza tramite la partecipazione del sistema territoriale trentino alle dinamiche cooperative interregionali, nonché ai servizi e alle opportunità legati al contesto comunitario grazie al collegamento con Unioncamere Europa operante a Bruxelles.					
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 2 - Anagrafe Economica</b>					
Indicatori: dati anagrafici e valori						
Codice e descrizione	Incremento del servizio Stampa in azienda del Certificato di origine telematico.	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Servizio commercio estero (rilevazione interna) 21KPI12	Unità di misura	Numero di utenti assistiti dal servizio			
Metodo di calcolo	Stampa in azienda del Certificato di origine telematico		2023	2024	2025	
			>= 30,00 %	>= 30,00 %	>= 30,00 %	

<b>Missione 032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
<b>Programma 032.002</b>	<b>Indirizzo politico</b>
<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Segretario Generale</b>

Ufficio Segreteria Generale (cdc SA01)					
Stanzamenti in c/competenza			Voci di analisi		2023
			6) Personale		327.731,62 €
			7) Funzionamento		648.379,10 €
			8) Interventi		- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti		33.220,53 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Gestione delle attività di segreteria e supporto alla Direzione, alla Presidenza e agli Organi Istituzionali. Supporto agli uffici per le procedure interne di funzionamento.</b>				
<b>Descrizione</b>	Gestione delle attività di segreteria di direzione, di presidenza e degli organi camerale e supporto agli Uffici nella gestione delle procedure interne di funzionamento delle unità organizzative, relative in particolare all'attività provvedimentale e agli adempimenti in materia di privacy, trasparenza e accesso agli atti. L'obiettivo ricomprende infine anche l'attività di controllo di gestione e la gestione degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione. I costi connessi si riferiscono, oltre che alle spese dirette di gestione dell'Ufficio, alle indennità, compensi, corrispettivi da erogare ai componenti degli Organi istituzionali e relativi oneri accessori.				
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>				
Indicatori: dati anagrafici e valori					
Codice e descrizione	Incidenza delle istanze di accesso civico o accesso agli atti evase nei tempi prescritti dalla legge	Tipologia	Indicatore di efficacia		
Fonte del dato	Servizio Organi Istituzionali e Direzione (rilevazione interna) DFP 4.4	Unità di misura	Numero di istanze		
Metodo di calcolo	N. di istanze ricevute nell'anno per accesso civico generalizzato o accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 evasi entro i termini di legge / N. di istanze ricevute nell'anno per accesso civico generalizzato o accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 protocollate nell'anno		2023	2024	2025
			100%	100%	100%

Servizio Comunicazione e informazione (cdc ST03)			
Stanziamenti in c/competenza		Voci di analisi	2023
		6) Personale	195.202,75 €
		7) Funzionamento	174.053,94 €
		8) Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	15.954,97 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Rafforzamento della comunicazione istituzionale in esterno.</b>		
<b>Descrizione</b>	<p>Porre in essere le azioni volte al miglioramento della comunicazione istituzionale dell'Ente, con particolare riguardo all'aggiornamento costante del sito internet, alla predisposizione di comunicati e conferenze stampa, alla gestione delle pubblicazioni camerale e alla cura e rafforzamento dei rapporti con media e stampa per un'efficace comunicazione e diffusione in esterno delle attività e delle iniziative proposte dall'Ente camerale. Per il 2023 il Servizio intende effettuare il Restyling e lo sviluppo del sito camerale, l'apertura e gestione social (Facebook e YouTube), la progettazione nuova intranet in collaborazione con USI, la realizzazione grafica e video per la comunicazione via social e la creazione di contatti con le scuole e organizzazione di un calendario di incontri presso la sede camerale.</p>		
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>		

Servizio Controllo di Gestione (cdc ST02)							
Stanzamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023	
				6) Personale		110.936,25 €	
				7) Funzionamento		32.217,10 €	
				8) Interventi		- €	
				9) Ammortamenti e accantonamenti		11.396,41 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Rafforzamento del monitoraggio e programmazione delle attività di competenza della CCIAA.</b>						
<b>Descrizione</b>	Il Servizio Controllo di Gestione supporta il Segretario Generale mediante la realizzazione di specifici report, la supervisione nella predisposizione dei programmi di attività camerali annuali e pluriennali. Cura la realizzazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione che si è sostituito ad alcuni documenti di programmazione (Piano di Miglioramento, Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, etc.), supporta altri Uffici nella gestione di adempimenti trasversali (es. predisposizione ed assegnazione Budget, realizzazione dei Bandi 20% ed erogazione dei contributi). Si occupa della segreteria relativa al Nucleo di valutazione, sia in materia di valutazione del Segretario generale, sia in tema di attestazione del rispetto delle norme di Trasparenza. Il Servizio si occupa inoltre delle analisi di qualità in merito alla soddisfazione dell'utenza sia sulla totalità dell'Ente sia su specifici uffici. L'analisi verrà svolta con il supporto delle società di sistema ed in alcuni casi con l'Ufficio Studi e Ricerche.						
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>						
Indicatori: dati anagrafici e valori							
Codice e descrizione	Progettazione di una customer satisfaction di Ente	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Servizio Controllo di Gestione (rilevazione interna) 20KPI19	Unità di misura	Customer satisfaction				
Metodo di calcolo	Progettazione di una customer satisfaction di Ente		2023	2024	2025		
			SI	SI	SI		
Codice e descrizione	Accuratezza nella programmazione della spesa in base alla previsione iniziale contenuta nell'assegnazione del budget	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Servizio Controllo di Gestione (rilevazione interna) 22KPI23	Unità di misura	Richieste di acquisto				
Metodo di calcolo	Numero di variazioni di budget		2023	2024	2025		
			<= 350	<= 350	<= 350		



<b>Missione 032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
<b>Programma 032.003</b>	<b>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Segretario Generale</b>

Servizio Protocollo e archivio (cdc SA02)			
Stanzamenti in c/competenza		Voci di analisi	2023
		6) Personale	207.908,07 €
		7) Funzionamento	82.614,63 €
		8) Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	20.912,41 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Offrire ulteriore sviluppo al processo di dematerializzazione delle comunicazioni ed assicurare la corretta gestione dell'attività di protocollazione ed archivio.</b>		
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo comprende sia le attività di diretta gestione dell'attività di protocollazione ed archivio, che il supporto tecnico ed operativo agli Uffici per la gestione degli adempimenti di rispettiva competenza. Particolare attenzione sarà rivolta alla dematerializzazione delle comunicazioni in uscita, mediante un incremento del ricorso alla posta elettronica certificata nei rapporti con PA ed imprese, nonché alla corretta gestione della fascicolazione digitale, con supporto diretto agli uffici per gli adempimenti di rispettiva competenza e verifica del grado di conformità tra piani di fascicolazione e fascicoli digitali creati sull'apposito applicativo informatico. Nel 2023 il Servizio intende inoltre occuparsi della dematerializzazione dei procedimenti amministrativi ancora legati alle notifiche cartacee con particolare riferimento ai procedimenti sanzionatori.		
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>		

Ufficio Risorse Umane (cdc AC01, AC02*)						
Stanziamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023
				6) Personale		
7) Funzionamento				110.481,37 €		
8) Interventi				- €		
9) Ammortamenti e accantonamenti				27.237,41 €		
<b>Obiettivo</b>	<b>Corretta e tempestiva gestione delle pratiche inerenti il personale e digitalizzazione delle procedure.</b>					
<b>Descrizione</b>	<p>È qui ricompresa ogni attività connessa alla gestione degli adempimenti in materia di personale, relativi in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- agli adempimenti fiscali, previdenziali ed assistenziali inerenti il trattamento economico del personale camerale;</li> <li>- alla gestione degli adempimenti connessi ad eventuali rapporti di lavoro parasubordinato o tirocini;</li> <li>- all'organizzazione di percorsi formativi mirati per il personale, volti ad accrescerne le competenze specifiche, nell'ottica della creazione di una "camera di professionisti";</li> <li>- alla gestione delle procedure concorsuali, delle progressioni interne;</li> <li>- alla tenuta dei rapporti con le organizzazioni sindacali e alla gestione degli adempimenti connessi al rinnovo dei contratti collettivi in essere;</li> <li>- alla estensione del telelavoro presso l'Ente camerale</li> </ul>					
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 1 - Amministrazione</b>					
Indicatori: dati anagrafici e valori						
Codice e descrizione	Diffusione del lavoro a distanza	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Risorse Umane (rilevazione interna) 22KPI15	Unità di misura	Numero eventi			
Metodo di calcolo	Numero di domande di lavoro a distanza accettate nell'anno t / Numero di domande di lavoro a distanza inoltrate nell'anno t		2023	2024	2025	
			>=90 %	>=90 %	>=90 %	
Codice e descrizione	Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Risorse Umane (rilevazione interna) DFP 1.3	Unità di misura	Personale			
Metodo di calcolo	Dip-Form N. di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / ( Unit_Stab Unità di personale dipendente (TI+TD) + N_Dir Numero di dirigenti (compreso SG) )		2023	2024	2025	
			>= 30,00%	>= 30,00%	>= 30,00%	
Codice e descrizione	Diminuzione delle assenze (Efficienza produttiva)	Tipologia	Indicatore di realizzazione fisica			
Fonte del dato	Ufficio Risorse Umane (rilevazione interna) 21KPI4	Unità di misura	Numero posizioni			
Metodo di calcolo	( Giorni di assenza anno 2019 - Giorni di assenza anno t ) / Giorni di assenza anno 2019)		2023	2024	2025	
			>= 15,00%	>= 15,00%	>= 15,00%	

\*indicato in quanto sono ricomprese nello stanziamento connesso a questo obiettivo le risorse relative alle pensioni, che non sono state allocate sugli altri CDC.

Ufficio Ragioneria (cdc AB01)						
Stanziamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023
				6) Personale		504.290,57 €
				7) Funzionamento		217.128,84 €
				8) Interventi		- €
				9) Ammortamenti e accantonamenti		710.419,22 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Assicurare la corretta e tempestiva gestione degli adempimenti contabili.</b>					
<b>Descrizione</b>	Si persegue la corretta gestione degli adempimenti di competenza dell'Ufficio ragioneria, con le seguenti finalità specifiche: - garantire la tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione; - assicurare una gestione corretta delle procedure di calcolo e riscossione del diritto annuo; - digitalizzare le procedure interne, anche grazie al nuovo sistema integrato di gestione della contabilità.					
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 1 - Amministrazione</b>					
Indicatori: dati anagrafici e valori						
Codice e descrizione	Tempo medio di pagamento delle fatture passive	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Ragioneria (programma Oracle) KPIM206	Unità di misura	Giorni			
Metodo di calcolo	$\sum$ (gg. intercorrenti fra data scadenza fattura e data di pagamento)*importo dovuto/somma importi pagati		2023	2024	2025	
			<= -20 giorni	<= -20 giorni	<= -20 giorni	
Codice e descrizione	Percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza	Tipologia	Indicatore di risultato			
Fonte del dato	Ufficio Ragioneria (rilevazione interna) KPI13	Unità di misura	Numero diritto annuale			
Metodo di calcolo	Percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza		2023	2024	2025	
			>= 86 %	>= 86 %	>= 86 %	

Ufficio Economato (cdc AA01, AA02, SA03)							
Stanziamenti in c/competenza				Voci di analisi		2023	
				6) Personale		677.827,75 €	
				7) Funzionamento		234.208,37 €	
				8) Interventi		- €	
				9) Ammortamenti e accantonamenti		75.045,34 €	
<b>Obiettivo</b>	<b>Gestione degli adempimenti connessi alla gestione dei costi comuni della struttura camerale e attività di supporto agli uffici.</b>						
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo comprende tanto la cura e il controllo di tutti gli adempimenti connessi alla gestione delle sedi camerale, quanto l'attività di supporto agli Uffici nella predisposizione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi, divenute tanto più di centrale importanza in esito all'entrata in vigore delle disposizioni normative in materia di obbligo di ricorso agli strumenti di contrattazione elettronica. Particolare attenzione viene rivolta, nell'ambito di tale obiettivo, alla razionalizzazione e digitalizzazione delle procedure di gestione degli approvvigionamenti trasversali, con conseguente riduzione dei tempi di gestione delle pratiche.						
<b>Responsabile</b>	<b>Segretario Generale</b>						
<b>Indicatori: dati anagrafici e valori</b>							
Codice e descrizione	Grado di digitalizzazione della procedura di acquisto	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Ufficio Economato (rilevazione interna) 22KPI2	Unità di misura					
Metodo di calcolo	Numero di richieste di acquisto telematiche sull'applicativo CON2 accettate dall'Ufficio Economato / Numero di richieste di acquisto telematiche sull'applicativo CON2		2023	2024	2025		
			>= 50 %	>= 50 %	>= 50 %		
Codice e descrizione	Grado di digitalizzazione delle richieste di acquisto	Tipologia	Indicatore di risultato				
Fonte del dato	Ufficio Economato (rilevazione interna) KPI163	Unità di misura	Numero interventi				
Metodo di calcolo	Numero di richieste di acquisto telematiche / Numero di buoni d'ordine nell'anno		2023	2024	2025		
			>= 50 %	>= 50 %	>= 50 %		

Ufficio Sistemi Informatici (cdc AD01, AD02)			
Stanziamenti in c/competenza		<b>Voci di analisi</b>	<b>2023</b>
		6) Personale	202.062,50 €
		7) Funzionamento	70.734,20 €
		8) Interventi	- €
		9) Ammortamenti e accantonamenti	22.792,81 €
<b>Obiettivo</b>	<b>Manutenzione, evoluzione ed innovazione dei sistemi hardware, software, servizi di rete, applicativi e servizi telematici al fine di garantire il buon funzionamento dei servizi informatici camerali.</b>		
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo comprende tutte le azioni di assistenza tecnica interna, sviluppo software, acquisto e gestione delle dotazioni informatiche, avviate in funzione di una progressiva e costante innovazione della tecnologia in uso. Particolare attenzione è riservata al monitoraggio del livello di continuità nell'erogazione dei servizi per gli utenti ed alla gestione delle attività connesse al trasferimento dei server presso la struttura di Infocamere a Padova.		
<b>Responsabile</b>	<b>Dirigente Area 1 - Amministrazione</b>		