



CAMERA  
DI COMMERCIO  
INDUSTRIA  
ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA  
DI TRENTO

**Pronti all'impresa**

## Ufficio Innovazione e Sviluppo

Spett.li  
Associazioni/Imprese/Agenzie  
Loro sedi

**OGGETTO:** Proposta di mandato non esclusivo per l'assunzione dell'incarico di Incaricato alla Registrazione (I.R.) per lo svolgimento delle attività preliminari al rilascio dei certificati digitali di autenticazione e di sottoscrizione su dispositivo Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

La scrivente Camera di Commercio, secondo quanto stabilito dal D.P.R. 2 marzo 2004, n. 117 recante norme concernenti la diffusione della Carta Nazionale dei Servizi (CNS) e sulla base dell'incarico conferito ad InfoCamere – Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni - per la messa a disposizione dei servizi informatici necessari, procede all'emissione di CNS (attraverso smart-card, token USB o token wireless). Tale Carta contiene un certificato di autenticazione, per l'accesso a servizi on-line della pubblica amministrazione, ed un certificato di sottoscrizione, per apporre la firma digitale ai documenti informatici.

Per il rilascio di quest'ultimo certificato, la scrivente Camera di Commercio ha assunto la qualifica di Centro di Registrazione Locale (di seguito C.D.R.L.) di InfoCert S.p.A. (per conto di Actalis S.p.A ed Aruba Pec S.p.A.), in qualità di mandanti del RTI InfoCert S.p.A., Actalis Sp.A./Aruba Pec S.p.A., "Certificatore" accreditato presso AgID e, come tale, legittimato ad emettere i certificati digitali di sottoscrizione.

In qualità di Centro di Registrazione Locale per conto del "Certificatore", e di Ente Emittitore della Carta Nazionale dei Servizi, ai sensi del D.P.R. 117/2004, la scrivente Camera di Commercio può conferire il servizio di "Incaricato alla Registrazione" (di seguito I.R.) per lo svolgimento delle attività preliminari al rilascio dei certificati digitali di autenticazione e di sottoscrizione su Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Possono assumere il mandato di Incaricato alla Registrazione (I.R.) le associazioni di categoria e le agenzie che prestano servizi a favore delle imprese.

Presupposto per l'assunzione dell'incarico di I.R. è l'assenza di carichi pendenti e condanne penali a carico del legale rappresentante, nonché il rispetto del Codice Antimafia (D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss mm).

Il presente documento, se stampato, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005

1. Con la sottoscrizione del "Modulo di accettazione", la S.V., in qualità di rappresentante, accetta il presente mandato **a titolo gratuito e non esclusivo**, a svolgere, per conto della Camera di Commercio I.A.A. di Trento, le attività di identificazione dell'utente, nonché le ulteriori attività nel prosieguo indicate in rigorosa conformità:

- a. alle previsioni contenute nel presente atto, nella normativa vigente e nei Manuali Operativi emessi dalla Camera di Commercio (in relazione alla CNS) e dal "Certificatore" (in relazione al certificato di sottoscrizione) che dichiara di conoscere ed accettare integralmente;
- b. alle istruzioni che potranno essere in ogni momento impartite dalla scrivente Camera di Commercio.

2. Per lo svolgimento delle attività previste nel presente mandato, l'I.R. si avvarrà di propri addetti (dipendenti, collaboratori, legale rappresentante, membri di eventuali organi, etc), nominativamente individuati nel modulo allegato al presente mandato, che ne costituirà parte integrante e sostanziale. L'I.R. dichiara che tutti i dati personali degli addetti sono forniti con l'espresso consenso degli interessati, ai quali dichiara di aver espressamente consegnato l'apposita informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e Consiglio Europeo.

Nello specifico, l'I.R. è tenuto ad eseguire, con la massima cura e diligenza, le attività di seguito indicate:

- a. identificazione certa dell'utente, mediante consegna da parte del medesimo, che dovrà necessariamente essere presente e non potrà essere sostituito da alcuno, di un documento di riconoscimento in corso di validità unitamente al codice fiscale e ad ogni altro documento che si riveli essere necessario; nel caso di richiesta di rilascio di dispositivo CNS con certificato di sottoscrizione in funzione di un ruolo o di cariche ricoperte dall'utente per conto di terzi, occorrerà procedere altresì alle ulteriori operazioni di accertamento secondo le apposite istruzioni impartite per iscritto dalla scrivente Camera di Commercio;
- b. consegna all'utente di copia del Modulo di Richiesta CNS, delle Condizioni Generali di Contratto e dell'Informativa sulla privacy, resi disponibili dalla Camera di Commercio;
- c. ricevimento del Modulo di Richiesta CNS compilato e sottoscritto dall'utente, verifica della sua corretta compilazione e sottoscrizione (le firme dell'utente devono essere apposte, alla Sua presenza, in calce al Modulo di Registrazione) con acquisizione di una fotocopia del documento di riconoscimento dell'utente in corso di validità di cui al precedente punto a);
- d. sottoscrizione da parte dell'I.R. del Modulo di Richiesta firmato dall'utente ai sensi della precedente lett. c) e consegna all'utente di una copia dello stesso unitamente alla scratch card contenete i codici segreti per l'utilizzo dei certificati digitali;
- e. incasso, per conto della Camera di Commercio, a seguito di preventiva richiesta da parte di quest'ultima, del diritto di segreteria eventualmente dovuto dall'utente ai sensi della normativa vigente per il rilascio della CNS;

Il presente documento, se stampato, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005

- f. consegna all'utente del dispositivo CNS e acquisizione di apposita dichiarazione di avvenuta ricezione da parte dell'utente;
- g. invio alla Camera di Commercio di tutta la documentazione originale e dei diritti di segreteria eventualmente incassati, ai sensi dei precedenti punti, nei termini e nelle modalità dalla medesima indicati.

3. L'I.R. **si obbliga**, inoltre, nei confronti della scrivente Camere di Commercio:

- a. a tenere un registro aggiornato di carico e scarico dei dispositivi CNS con indicazione della quantità e della loro allocazione territoriale;
- b. ad utilizzare esclusivamente l'apposita modulistica e gli eventuali dispositivi messi a disposizione dalla Camera di Commercio per l'espletamento delle attività di cui al presente incarico;
- c. a svolgere l'attività di registrazione nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento all'identificazione personale certa di coloro che sottoscrivono il Modulo di Richiesta;
- d. a provvedere ad informare gli utenti: a) sulle modalità di utilizzo della CNS e dei relativi certificati di autenticazione e sottoscrizione con particolare riferimento alle modalità di revoca, sospensione e rinnovo e b) sugli aspetti normativi e sulle conseguenze giuridiche derivanti dal loro utilizzo;
- e. a non utilizzare né trattare i dati personali acquisiti, in violazione del Regolamento (UE) 2016/679, adottando tutte le cautele necessarie per evitarne la conoscenza da parte di soggetti terzi e garantendo il pieno rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di privacy;
- f. a consentire - salvo congruo preavviso - che incaricati della Camera di Commercio e/o del "Certificatore" effettuino verifiche al fine di riscontrare la correttezza dell'operato dell'I.R.;
- g. a consegnare ed a fare sottoscrivere all'utente esclusivamente la documentazione fornita dalla scrivente Camera di Commercio;
- h. a vigilare sui propri addetti affinché le attività in oggetto si svolgano nel rispetto della normativa vigente, di quanto previsto nei Manuali Operativi e di quanto pattuito con il presente atto;
- i. ad impedire ai propri addetti la prosecuzione delle attività ed a curare l'immediato ritiro di ogni materiale a tal fine utilizzato, qualora, per qualsiasi causa, si interrompa il rapporto in essere e a darne tempestivamente notizia per iscritto alla Camera di Commercio;

Il presente documento, se stampato, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005

- j. a custodire e far custodire ai propri addetti le scratch card contenenti i codici segreti di emergenza in modo che non possa esserne violata l'integrità.

La Camera di Commercio si riserva, in ogni momento, di impartire all'I.R. istruzioni integrative rispetto a quanto previsto nel presente atto di incarico.

4. A fronte dell'attività svolta, l'I.R. non potrà pretendere il pagamento di somme, corrispettivi, provvigioni o il rimborso di spese da parte della scrivente Camera di Commercio e/o dal "Certificatore", essendo il mandato conferito per espresso accordo tra le Parti a titolo gratuito. Si rappresenta, in particolare, che il diritto di segreteria applicato all'utente - ai sensi della normativa vigente - per il rilascio della Carta Nazionale dei Servizi si intende di competenza esclusiva della Camera di Commercio.

**Il presente mandato avrà efficacia dalla data di sua accettazione e scadrà il 31 dicembre 2022**, fatte salve eventuali proroghe tecniche e salvo quanto previsto nel successivo art. 5. È escluso il rinnovo tacito.

5. La Camera di Commercio potrà peraltro revocare in qualsiasi momento il presente mandato tramite comunicazione scritta da inviarsi ai riferimenti indicati nel "Modulo di Accettazione". La revoca avrà effetto dal momento della relativa ricezione da parte dell'I.R..

In conseguenza della revoca, per qualsiasi motivo intervenuta, l'I.R. è obbligato a cessare qualsiasi attività posta in essere in base al presente mandato ed a restituire tutti i materiali ricevuti.

6. L'I.R. è direttamente Responsabile nei confronti della scrivente Camera di Commercio e del "Certificatore", oltre che dei danni da questi subiti, anche per eventuali danni patiti dagli utenti titolari e/o da terzi, conseguenti a propri comportamenti e/o omissioni che violino quanto previsto nel presente atto, nei documenti ad esso allegati e nella normativa vigente, senza possibilità di esonero neanche parziale. L'I.R. è altresì Responsabile nei confronti della scrivente Camera di Commercio e del "Certificatore" per i comportamenti e/o le omissioni colpevoli dei propri addetti nell'esercizio dell'attività di registrazione e nell'espletamento degli obblighi nascenti dalla normativa vigente e dal presente mandato e relativi allegati, senza possibilità di esonero neanche parziale e anche in deroga all'art. 1717, secondo comma, del codice civile. L'I.R., pertanto, si impegna a tenere sollevata ed indenne la scrivente Camera di Commercio e il "Certificatore" da ogni e qualsiasi pretesa che fosse loro rivolta, in sede stragiudiziale e/o giudiziale, in relazione ai danni causati nell'espletamento del presente mandato.

7. Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente mandato, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà devoluta esclusivamente al foro di Trento.

8. Tutte le comunicazioni inerenti il presente mandato potranno essere inviate all'I.R. ai riferimenti indicati nel "Modulo di accettazione".

9. Si intendono parte integrante e sostanziale della presente proposta di mandato i seguenti documenti:

- **"Manuale Operativo per i certificati di autenticazione - CA ArubaPEC"**, emesso dalla Camera di Commercio e reperibile sul sito [www.tn.camcom.it](http://www.tn.camcom.it) che disciplina le modalità di rilascio e di gestione del certificato di autenticazione, nonché i diritti, gli impegni e le correlate responsabilità;
- **"Manuale Operativo per i certificati di sottoscrizione - CA ArubaPEC"**, emesso da ARUBA PEC S.p.A. e reperibile sul sito <https://ca.arubapec.it/> che disciplina le modalità di rilascio e di gestione del certificato di sottoscrizione, nonché i diritti, gli impegni e le correlate responsabilità;
- **Informativa sul trattamento dei dati personali;**
- **Modulo di nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679**

In caso di accettazione del presente mandato, si prega di compilare, sottoscrivere digitalmente e inviare via PEC alla scrivente Camera di Commercio l'apposito "Modulo di accettazione" rinvenibile sul sito [www.tn.camcom.it](http://www.tn.camcom.it)

Il Dirigente dell'Area 3  
Promozione, Tutela e Sviluppo del territorio  
MICHELE PASSERINI  
Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005

Il presente documento, se stampato, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005