



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - TRENTO

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Procedure per il rinnovo del Consiglio camerale. Individuazione dei criteri e dei punteggi massimi attribuibili in sede di determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni sindacali dei lavoratori e delle associazioni di tutela dei consumatori e degli utenti.

Il Segretario Generale

Visto l'art. 4 dello Statuto di autonomia della Regione Trentino-Alto Adige, il quale prevede che la Regione ha potestà esclusiva in materia di ordinamento delle Camere di Commercio;

Visti l'art. 6 della L.R. 9 agosto 1982 n. 7 ("Ordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Trento e di Bolzano") e successive modificazioni e l'art. 15 dello Statuto camerale che prevedono che il Consiglio camerale dura in carica cinque anni;

Considerato che il Consiglio della Camera di Commercio I.A.A. di Trento in carica per il quinquennio 2019-2024 si è insediato il 7 agosto 2019 e quindi giungerà a scadenza il 6 agosto 2024;

Vista la propria determinazione n. 36 di data 23 febbraio 2024, con la quale è stato approvato il testo dell'avviso pubblico con il quale si dà avvio alle procedure di rinnovo del Consiglio camerale;

Ricordato inoltre che, in sede di determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni sindacali e delle associazioni dei consumatori, il Segretario Generale deve attribuire, in termini comparativi, a ciascuna organizzazione/associazione un punteggio per ognuno dei seguenti parametri: consistenza numerica, ampiezza e diffusione delle strutture organizzative, servizi resi e attività svolta;

Considerata l'opportunità, al fine di garantire maggior oggettività, di determinare il peso relativo a ciascuno dei parametri soprarichiamati anteriormente all'avvio delle procedure;

Ritenuto di determinare i punteggi massimi dei tre parametri attribuendo al parametro della consistenza numerica un peso prevalente rispetto a quello dell'ampiezza e diffusione delle strutture organizzative e a quello dei servizi resi e attività svolte:

- consistenza numerica: 50 punti
- ampiezza e diffusione delle strutture organizzative: 25 punti
- servizi e attività svolte: 25 punti;

Ritenuto altresì di determinare che:

- a) la consistenza numerica venga valutata con riferimento al numero degli iscritti;
- b) l'ampiezza e la diffusione delle strutture organizzative venga valutata con riferimento al numero delle sedi nel territorio provinciale;
- c) i servizi resi e l'attività svolta vengano valutate con riferimento a:
 - prestazioni erogate all'utenza su base annuale e documentabili;
 - iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione effettuate su base annuale e documentabili (convegni, corsi, pubblicazioni, ecc.);
- d) il punteggio massimo venga assegnato, nell'ambito di ciascuno dei parametri, all'organizzazione/associazione che presenta il valore più elevato e punteggi in misura proporzionalmente inferiore vengano attribuiti alle altre organizzazioni/associazioni;

Rilevata l'opportunità di avvalersi, per la determinazione dei punteggi indicati, della collaborazione di un gruppo di valutazione composto dal Segretario Generale, dal Dirigente dell'Area 2 – Anagrafe Economica e dalla Direttrice dell'Ufficio Segreteria;

d e t e r m i n a

di fissare i valori dei punteggi massimi ed i criteri di valutazione per i tre parametri (consistenza numerica, ampiezza e diffusione delle strutture organizzative, servizi resi e attività svolta) utili alla determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni sindacali e delle associazioni di tutela dei consumatori e degli utenti, secondo i valori e le modalità più dettagliatamente illustrate in premessa;

di avvalersi, per la determinazione del grado di rappresentatività delle organizzazioni sindacali dei lavoratori e delle associazioni dei consumatori in base ai punteggi massimi richiamati in premessa, di un gruppo di valutazione così composto:

- avv. Alberto Olivo Segretario Generale;
- dott. Luca Trentinaglia Dirigente dell'Area 2 – Anagrafe Economica;
- dott.ssa Mirta Daldoss Direttrice Ufficio Segreteria.

IL SEGRETARIO GENERALE
Alberto Olivo

Firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs. n. 82/2005). L'indicazione del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993)